



GLASNIK

Broj 10
Godina XX.
Zagreb
21. travnja 2015.

ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

ISSN 1845-8602

službeno glasilo

SADRŽAJ

OPĆINA FARKAŠEVAC

1. Zaključak 3
- Izvješće za period srpanj – prosinac 2014. godine 3
2. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Farkaševac za 2014. godinu 4
- Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Farkaševac za 2014. godinu 5
3. Zaključak 6
- Izvješće o izvršenju Programa potreba u dijelu socijalne skrbi na području Općine Farkaševac u 2014. godini 7
4. Zaključak 7
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Farkaševac u 2014. godini 8
5. Zaključak 9
- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu 9
6. Zaključak 10
- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Farkaševac za 2014. godinu 10
7. Odluka o istupanju Općine Farkaševac iz trgovačkog društva Komunalac Vrbovec d.o.o. 10
8. Odluka o izradi Strateškog razvojnog programa Općine Farkaševac za razdoblje 2015.–2020. godine 11

OPĆINA GRADEC

9. Godišnje izvješće o izvršenju proračuna Općine Gradec za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2014. godine 12
10. Zaključak 25
- Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu 26
11. Zaključak 26
- Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gradec za 2014. godinu 27

12. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Gradec u 2014. godini 27
- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu na području Općine Gradec u 2014. godini 28
13. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa socijalnih potreba u Općini Gradec u 2014. godini 28
- Izvješće o izvršenju Programa socijalnih potreba Općine Gradec u 2014. godini 29
14. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Gradec u 2014. godini 29
- Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Gradec u 2014. godini 30
15. Zaključak o prihvaćanju Izvješća o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa u 2014. godini 30
- Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Gradec u 2014. godini 30

OPĆINA KRAVARSKO

16. I. Izmjene i dopune Plana nabave za 2015. grupe predmeta pojedinačne vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) 31
17. I. Izmjene i dopune Plana nabave za 2015. grupe predmeta pojedinačne vrijednosti iznad 200.000,00 kn za robu i usluge odnosno iznad 500.000,00 kn za radove (bez PDV-a) 32

OPĆINA KRIŽ

18. Odluka o kriterijima za financiranje i korištenje prostora za rad tijela mjesnih odbora 33
19. Odluka o izmjenama i dopunama Odluke o zakupu i kupoprodaji poslovnog prostora Općine Križ 35
20. Zaključak o davanju suglasnosti na imenovanje Općine Križ za likvidatora udruga 36
21. Odluka o davanju suglasnosti na sklapanje Dodatka Predugovora zaključenom s trgovačkim društvom AGER PHARIA d.o.o. Zagreb 36

OPĆINA POKUPSKO

22. Zaključak o dotaciji NK "Kupa" Pokupsko.....	38
23. Zaključak o dotaciji Kajak-kanu klubu Pokupsko	38
24. Odluka o ponovljenom postupku prikupljanja ponuda za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjeta na području Općine Pokupsko	38
25. Zaključak o dotaciji Ogranku Matice hrvatske Pokupsko	39

26. Zaključak o isplati sredstava tvrtki Politehna	39
27. Zaključak o dotaciji RKT "Župa Uznesenja Blažene Djevice Marije" Pokupsko.....	39

AKTI SAVJETA MLADIH ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

28. Poslovnik o radu Savjeta mladih Zagrebačke županije	41
---	----

Glasnik Zagrebačke županije službeno je glasilo Zagrebačke županije, općina i gradova koji u njemu objavljuju svoje opće akte.

Uredništvo: Zagreb, Ulica grada Vukovara 72/V.

Glavna urednica: Marica Mikec, dipl. iur., pročelnica Stručne službe Skupštine, tel.: 01/60-09-452, faks: 01/61-54-024

www.zagrebicka-zupanija.hr

Izvršni nakladnik i distributer: NARODNE NOVINE d.d., Zagreb, Savski gaj, XIII. put 6

Poštarina plaćena u pošti 10000 Zagreb

OPĆINA FARKAŠEVAC

1 Na temelju članka 18. u vezi s člankom 33. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13) i članka 62. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Prihvaća se Izvješće o radu Općinskog načelnika Općine Farkaševac, za razdoblje srpanj – prosinac 2014. godine.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 022-05/15-01/10

URBROJ: 238/08-02-15-2

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

☐ Sukladno odredbi članka 33. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13), Načelnik Općine Farkaševac, Općinskom vijeću Općine Farkaševac, podnosi

IZVJEŠĆE

ZA PERIOD SRPANJ – PROSINAC 2014. GODINE

I. UVODNI DIO

Zakonom o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, utvrđeno je da općinski načelnik obavlja izvršne poslove lokalne samouprave, priprema prijedloge općih akata, izvršava ili osigurava izvršavanje općih akata predstavničkog tijela, usmjerava djelovanje upravnih tijela jedinice lokalne samouprave u obavljanju poslova iz njihovoga samoupravnog djelokruga, te nadzire njihov rad, upravlja i raspolaže nekretninama i pokretninama u vlasništvu jedinice lokalne samouprave, kao i njezinim prihodima i rashodima, u skladu sa zakonom i statutom, te obavlja i druge poslove utvrđene statutom.

U izvještajnom razdoblju općinski načelnik Općine Farkaševac, u okviru svog djelokruga, obavljao je izvršne poslove iz samoupravnog djelokruga općine koji su mu povjereni zakonom, utvrđivao je prijedloge općih akata koje donosi Općinsko vijeće, davao mišljenje o prijedlozima odluka i drugih akata, izvršavao i osiguravao izvršavanje općih akata Općinskog vijeća, prostornih i urbanističkih planova te drugih akata Općinskog vijeća, upravljao nekretninama i pokretninama u vlasništvu Općine kao i prihodima i rashodima Općine, utvrdio prijedlog godišnjeg proračuna Općine, usmjeravao djelovanje Jedinog upravnog odjela Općine

u obavljanju poslova iz samoupravnog djelokruga Općine, nadzirao njihov rad, te obavljao i druge poslove u skladu sa zakonom, statutom Općine i aktima Vijeća.

Provedbu navedenih zadaća, općinski načelnik je ostvarivao i na brojnim sastancima i konzultacijama, radnim dogovorima, kroz djelovanje radnih tijela, kroz aktivnosti načelnika, kao i kroz rad Jedinog upravnog odjela Općine.

II. DJELOVANJE OPĆINSKOG NAČELNIKA

U ovom Izvještajnom razdoblju nastavio sam s realizacijom svog izbornog programa. U izvještajnom razdoblju održano je niz sastanaka na kojima su razmatrani prijedlozi i donijeti zaključci kojima su rješavana pitanja iz nadležnosti općinskog načelnika. Sukladno ovlaštenjima iz Statuta, Općinskom vijeću podnošeni su prijedlozi akata, polugodišnje izvješće o izvršenju proračuna za razdoblje siječanj–lipanj 2014. godine, prijedlozi izmjena i dopuna proračuna za 2014. godinu sa pripadajućim Programima, prijedlog Odluke o uvjetima i postupku natječaja za davanje u zakup poslovnih prostora u vlasništvu Općine Farkaševac, prijedlog Odluke o pokretanju postupka za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja mješovitog komunalnog otpada na području Općine Farkaševac, prijedlog Proračuna Općine Farkaševac za 2015. godinu sa pripadajućim programima i Planom razvojnih programa za razdoblje 2015.–2017. godine.

U drugom polugodištu 2014. godine proveden je postupak za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja mješovitog komunalnog otpada na području Općine Farkaševac pri čemu je odabran novi koncesionar, tvrtka EKO-FLOR PLUS d.o.o. iz Varaždina. Potrebno je naglasiti da je Općina ovim postupkom znatno profitirala, kao i cjelokupno stanovništvo. Naime, postignuta cijena odvoza komunalnog otpada zagwarantirana je sljedećih 10 godina, što s prethodnim poduzećem nije bila garancija niti za godinu dana. Nadalje, Općina više nije dužna plaćati rentu Gradu Vrbovcu za odlaganje otpada koja je u protekloj godini bila 30.021,15 kuna, iz čega proizlazi da bi renta za sljedećih 10 godina bila minimalno 300.000,00 kuna. Osim toga, Komunalac Vrbovec d.o.o. inzistirao je na podizanju kredita za sanaciju odlagališta komunalnog otpada Beljavine i nabavu nove komunalne opreme što bi iznosilo kroz 15 godina oko 350.000,00 kuna. S druge strane, tih troškova neće biti, a prihodovali ćemo naknadu od koncesije oko 13.000,00 kuna godišnje.

Općina je podnijela zahtjev prema Fondu za zaštitu okoliša te nam je odobreno neposredno sufinanciranje nabave komunalne opreme (kanti) za sakupljanje komunalnog otpada od strane Fonda za zaštitu okoliša u iznosu od 52.920,00 kuna o čemu je ovih dana i potpisan ugovor sa Fondom.

Redovito sam sudjelovao na svim sastancima koje je sazivao Župan Zagrebačke županije na kojima je najviše bilo riječi o projektu regionalnog vodoopskrbnog sustava Zagrebačke županije. Također sam održao

nekoliko sastanaka sa članovima uprave Županijske uprave za ceste Zagrebačke županije.

Prisustvovao sam svečanim sjednicama gradskih i općinskih vijeća susjednih gradova i općina, kao i koordinacijama i susretima s čelnicima gradova i općina naše Županije.

U području obrazovanja i društvenih djelatnosti izvršeno je sljedeće:

Nastavljeno je sufinanciranje troškova prijevoza srednjoškolaca u ukupnom iznosu od 30.811,58 kuna.

Nastavkom i financijskom podrškom u provođenju programa javnih potreba u sportu osiguravaju se djeci, mladima i ostalim stanovnicima Općine preduvjeti za bavljenje tjelesnim aktivnostima, postizanje sportskih rezultata kao i poticanje i promicanje sporta kao zdravog načina života. Tako se podupire rad nogometnih sportskih klubova kroz sufinanciranje njihovog redovnog rada. U drugom polugodištu za realizaciju Programa javnih potreba u sportu utrošeno je 23.000,00 kuna

U području socijalne skrbi i zdravstva učinjeno je sljedeće:

Program javnih potreba socijalne skrbi realiziran je u izvještajnom razdoblju programom pomoći koji obuhvaća pravo na stalnu ili povremenu pomoć socijalno ugroženim i nemoćnim osobama, pravo na jednokratnu pomoć roditeljima, pomoći za podmirenje troškova stanovanja.

Moram napomenuti da je u 2014. godini rođeno ukupno 14-ero djece, što je u odnosu na 2013. godinu povećanje za 135%.

Nastavljeno je financiranje predškolskog odgoja, za što je u drugom polugodištu 2014. godine utrošeno 4.729,92 kuna.

Vatrogastvo:

U drugom polugodištu redovno je financiran rad Vatrogasne zajednice Općine Farkaševac prema Zakonu o vatrogastvu sa iznosom od 55.000,00 kuna kojim se osigurava kvalitetnije izvršavanje ovog Programa na području naše Općine.

Realizirane investicije i započeti projekti u izvještajnom razdoblju:

– Završeni su radovi na društvenom domu u Mačkima, čija je vrijednost radova i materijala ukupno iznosila 52.783,00 kune.

– Završeni su radovi na društvenom domu u Majuru, čija je vrijednost radova i materijala ukupno iznosila 44.150,00 kuna.

– Završeni su radovi na društvenom domu u Žabnici, čija je vrijednost radova i materijala ukupno iznosila 57.718,00 kuna.

– Završeni su radovi na Područnoj školi u Bolču, čija je vrijednost radova i materijala ukupno iznosila 49.875,00 kuna.

– Za domove u Majuru i Prašćevcu nabavljena je oprema (stolovi) u ukupnoj vrijednosti od 8.916,70 kuna.

– Nabavljen je crijep za prekrivanje svlačiona u Brezinama u vrijednosti 11.250,00 kuna.

– Financirani su radovi izrade ograde na mjesnom groblju u Donjem Markovcu u vrijednosti od 6.994,00 kune.

Za ove radove Županija je donirala ukupno 175.000,00 kuna, dok je ukupna vrijednost radova bila 204.526,00 kuna, iz čega proizlazi da je Županija donirala 85,56% od ukupno potrebnih sredstava.

– Završeni su radovi na uređenju parkirališta u središtu Općine. Vrijednost radova u ovom razdoblju iznosila je 22.898,85 kuna.

– Župi Blažene Djevice Marije je donirano 5.000,00 kuna za postavu tepiha u Župnoj crkvi u Cirkvini.

– Udrugama na području Općine (Lovačko društvo Srndač i Udruga žena Ivančani) u drugom polugodištu donirano je ukupno 5.300,00 kuna, dok je za školu plivanja učenika 4. razreda osnovne škole plaćeno 7.100,00 kuna.

Općina je u drugom polugodištu 2014. godine, sukladno Zakonu o poljoprivrednom zemljištu, poljoprivrednike koji su kupili državno poljoprivredno zemljište na području Općine, uvela u posjed, što je ukupno Općinu koštalo 13.500,00 kuna.

Krajem godine izrađena je nova web stranica Općine, budući da je tvrtka koja je izradila stare web stranice prestala s radom i nije bilo mogućnosti ažuriranja iste.

III. ZAKLJUČAK

Podneseno Izvješće o radu općinskog načelnika Općine Farkaševac za razdoblje srpanj–prosinac 2014. je izvješće izvršnog tijela Općine Farkaševac, a samim time i zadovoljavanje potreba građana.

Općinski načelnik uz stručnu, administrativnu i tehničku potporu Jedinственog upravnog odjela u Općini Farkaševac, a u okviru financijskih mogućnosti planiranih Proračunom, nastojao je u izvještajnom razdoblju obavljati poslove iz svoje nadležnosti na način koji će osigurati uvjete za što kvalitetnije zadovoljavanje lokalnih potreba mještana Općine Farkaševac te je stoga nastojao odgovorno i kvalitetno ispuniti svoju obvezu vođenja izvršnih poslova Općine Farkaševac u 2014. godini.

KLASA: 022-05/15-01/10
URBROJ: 238/08-02-15-1
Farkaševac, 11. ožujka 2015.

NAČELNIK
Dražen Draganić, v. r.

2 Na temelju članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09, 6/10 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE FARKAŠEVAC ZA 2014. GODINU

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Farkaševac za 2014. godinu.

II.

Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Farkaševac za 2014. godinu, sastavni je dio ovog Zaključka.

III.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 302-01/15-01/12

URBROJ: 238/08-02-15-2

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

☐ Na temelju članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13), i članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13), Načelnik Općine Farkaševac, Općinskom vijeću Općine Farkaševac podnosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PLANA GOSPODARENJA OTPADOM OPĆINE FARKAŠEVAC ZA 2014. GODINU

1. UVOD

Plan gospodarenja otpadom za Općinu Farkaševac donijet je na 27. sjednici Općinskog vijeća održanoj 1. listopada 2012. godine, i objavljen je u "Glasniku Zagrebačke županije", broj 28/12 na temelju odredaba Zakona o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), a sukladno Strategiji gospodarenja otpadom Republike Hrvatske ("Narodne novine", broj 130/05), Zakonom o zaštiti okoliša ("Narodne novine", broj 110/07), te Planom gospodarenja otpadom u Republici Hrvatskoj za razdoblje 2007.–2015.

Sukladno Planu i odredbama članka 20. Zakona o održivom gospodarenju otpadom ("Narodne novine", broj 94/13), godišnje Izvješće se dostavlja jedinici područne samouprave (do 31. ožujka) za prethodnu godinu, a poglavito o provedbi utvrđenih obveza i učinkovitosti poduzetih mjera.

2. OBVEZE IZ POSTOJEĆE I NOVE ZAKONSKE REGULATIVE

Prema obvezama i odgovornostima u gospodarenju otpadom koje proizlaze iz Zakona o održivom gospodarenju otpadom, država je odgovorna za gospodarenje opasnim otpadom i za spaljivanje otpada, županije i Općine odgovorni su za gospodarenje komunalnim otpadom.

Troškovi gospodarenja otpadom obračunavaju se prema kriteriju količine i svojstva otpada, uz primjenu načela "onečišćivač plaća".

Troškovi gospodarenja otpadom moraju obuhvatiti:

1. troškove odvojenog skupljanja otpada,
2. troškove prijevoza otpada,
3. troškove drugih mjera gospodarenja otpadom koje nisu pokrivena prihodom ostvarenim prometom otpada,
4. procijenjene troškove uklanjanja otpada koji je nepoznata osoba odbacila u okoliš i
5. troškove uporabe i/ili zbrinjavanja otpada koji obuhvaćaju troškove projektiranja i gradnje građevina za uporabu i/ili zbrinjavanje otpada, njihova naknad-

nog održavanja i gradnje nove građevine koja će se koristiti nakon prestanka rada postojeće.

Plan gospodarenja otpadom sadrži:

- mjere odvojenog skupljanja komunalnog otpada,
- mjere za sanaciju postojećih "divljih odlagališta",
- izgradnju reciklažnih dvorišta i zelenih otoka, kompostera, ekološku javnu rasvjetu i dr.,
- edukaciju građana,
- izvore i visinu potrebnih sredstava za provedbu sanacije.

3. PREGLED STANJA

Organizirano skupljanje i odvoz otpada koji nastaje u domaćinstvima na području Općine Farkaševac obavljalo je u 2014. godini komunalno poduzeće KOMUNALAC VRBOVEC d.o.o. iz Vrbovca.

Tako skupljen otpad odlaže se na odlagalištu pod nazivom "Beljavine" na području Grada Vrbovca, a korisnici usluge odvoza i odlaganja otpada odlažu ga na različite načine: domaćinstvima su podijeljene plastične posude zapremnine 120 litara.

Prema podacima dobivenim od poduzeća KOMUNALAC VRBOVEC d.o.o. na području Općine Farkaševac podijeljeno je korisnicima 504 posude od 120 litara

Vozni park kojim se skuplja otpad čine sljedeće vrste vozila:

- specijalno vozilo (smečar 7,0 m³) 1 vozilo,
- podizač kontejnera 1 komad.

Odvoz komunalnog otpada iz domaćinstava provodi se jednom tjedno na čitavom području Općine Farkaševac. Od gospodarskih subjekata odvoz se vrši tijekom redovnog odvoza ili po pozivu.

Do sada se nije odvojeno skupljao otpad po domaćinstvima. Jedino što se sakupljalo odvojeno to je staklo i papir, koje se odlaže u posebne za to nemijenjene kontejnere, koji su smješteni na zelenim otocima u mjestima Bolč, Brezine i Farkaševac. Kontejneri su postavljeni u suradnji sa Komunalcem Vrbovec d.o.o.

Odvoza glomaznog otpada u 2014. godini s područja Općine Farkaševac nije bilo budući da je Komunalac Vrbovec d.o.o. samostalno ocijenio da nema potrebe za istim.

Neopasni otpad

Prema Zakonu o otpadu ("Narodne novine", broj 178/04, 111/06, 60/08 i 87/09), otpad je svaka tvar ili predmet određen kategorijama otpada propisanim provedbenim propisom navedenog Zakona (Uredba o kategorijama, vrstama i klasifikaciji otpada s katalogom otpada i listom opasnog otpada, "Narodne novine", broj 50/05), koje posjednik odbacuje, namjerava ili mora odbaciti. Ovisno o mjestu nastanka dijeli se na:

- komunalni otpad i
- proizvodni otpad.

Komunalni otpad je otpad iz kućanstava te otpad iz proizvodne i/ili uslužne djelatnosti ako je po svojstvima i sastavu sličan otpadu iz kućanstava. Navedeni otpad nastaje u kućanstvima, uslužnim djelatnostima (trgovina, ugostiteljstvo i dr.), institucijama (kao što su škole, objekti koje koriste općinske i državne službe i dr.) i na javnim površinama kao posljedica uređivanja i održavanja javnih površina na području gradova i navedenih općina iz kojih se otpad organizirano sakuplja.

Na području Općine Farkaševac, prema popisu stanovništva iz 2011. godine, na području Općine Farkaševac živi 1900 stanovnika. Organiziranim odvozom otpada obuhvaćena su sva mjesta, odnosno sela.

Na temelju količina odloženog otpada od stalnog stanovništva Općine Farkaševac i broja stanovnika obuhvaćenih organiziranim odvozom komunalnog otpada, procijenjena je specifična količina otpada po stanovniku:

SK =95 kg/stanovniku

Sastav komunalnog otpada mijenja se zavisno o sredini u kojoj nastaje, standardu stanovništva, tipu naselja i sl.

Na području Općine Farkaševac na tri lokacije (Brezine, Bolč, Farkaševac) izgrađeni su zeleni otoci sa postavljenim kontejnerima za staklo i papir.

Proizvodni otpad je otpad koji nastaje u proizvodnom procesu u industriji, obrtu i dr. procesima, a po sastavu i svojstvima se razlikuje od komunalnog otpada.

Papirni otpad odlagao se uglavnom izdvojeno te je odvoz i odlaganje vršeno putem trgovačkog društva Unija papir d.d. Belišće.

Stakleni otpad sakuplja se i odvozi u posebnim kontejnerima od strane firme UNIJA NOVA d.o.o.

Ovako se izdvojenim skupljanjem pojedinih otpadnih materijala kao npr. papira i stakla, doprinosi:

- smanjenju količina otpada koje je potrebno odložiti na odlagalište "Beljavine" čime se čini ušteda na odlagališnom prostoru,

- povećanju količina sekundarnih sirovina (skupljeni otpad uz odgovarajuću obradu postaje sekundarna sirovina i na taj način štedi sirovine i energiju, a s druge strane predstavlja značajnu uštedu u potrebnom kapacitetu objekta za konačno zbrinjavanje dostatnog otpada),

- smanjenju emisije metana i nekih drugih plinova koji nastaju u manjim koncentracijama na odlagalištu komunalnog otpada,

- smanjenju opterećenja procjednih voda, a posebno time i smanjenju mogućnosti onečišćenja površinskih i podzemnih voda.

4. MJERE GOSPODARENJA OTPADOM I ODVOJENOG SAKUPLJANJA KOMUNALNOG OTPADA

Koncept cjelovitog sustava gospodarenja otpadom je:

- izbjegavanje otpada,
- vrednovanje otpada i
- zbrinjavanje otpada.

Realizirano tijekom 2014. godine:

- od planiranih aktivnosti u protekloj godini provedena je edukacija putem letaka i javnih glasila s ciljem poboljšanja izdvojenog skupljanja otpada,

- uključivanje novih korisnika usluge odvoza i zbrinjavanja otpada,

- Na području Općine Farkaševac na tri lokacije zelenih otoka postavljeni su kontejneri za staklo i papir (Brezine, Bolč, Farkaševac),

- Komunalac Vrbovec d, o, o, nabavio je specijalno vozilo – smečara.

Do sada nije realizirano obvezatno "reciklažno dvorište" no međutim isto će se realizirati u prvoj polovici 2015. godine, na jedan od mogućih načina (zajedničko sa drugim općinama ili nakon donošenja izmjena i dopuna Prostornog plana uređenja Općine Farkaševac na određenoj lokaciji).

Općinsko vijeće je 26. rujna 2014. godine, donijelo Odluku o pokretanju postupka za davanje koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja mješovitog komunalnog otpada na području Općine Farkaševac. U listopadu je donesena Analiza davanja koncesije i procjena vrijednosti koncesije kojom je utvrđeno kako su prijedlogom trgovačkog društva Komunalac Vrbovec d.o.o. predložena velika financijska ulaganja za Općinu Farkaševac u sanaciju, uređenje i dogradnju postojećeg odlagališta Beljavine, te nabavu opreme i voznog parka, što za Općinski proračun nije prihvatljivo.

Prema Odluci Općinskog vijeća ova komunalna djelatnost može se obavljati na temelju koncesije, kao prihvatljivog načina zbrinjavanja komunalnog otpada, pa je stoga bilo potrebno provesti otvoreni postupak javne nabave za davanje koncesije te je 10. studenog 2014. godine isti otvoren. Stručno povjerenstvo je nakon otvaranja ponuda predložilo Općinskom vijeću donošenje Odluke o davanju koncesije za obavljanje komunalne djelatnosti – prikupljanja, odvoza i odlaganja mješovitog i biorazgradivog komunalnog otpada poduzeću Eko-flor plus d.o.o. iz Varaždina.

Ovo Izvješće o izvršenju Plana gospodarenja otpadom Općine Farkaševac za 2014. godinu dostavit će se Zagrebačkoj županiji i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 302-01/15-01/12
URBROJ: 238/08-02-15-1
Farkaševac, 25. ožujka 2015.

NAČELNIK
Dražen Draganić, v. r.

3 Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13 i 152/14), članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa potreba u dijelu socijalne skrbi na području Općine Farkaševac u 2014. godini

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/15-01/4
URBROJ: 238/08-01-15-2
Farkaševac, 31. ožujka 2014.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

☐ Na temelju članka 6. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14) i članka 31. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13), Načelnik Općine Farkaševac Općinskom vijeću Općine Farkaševac podnosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA POTREBA U DIJELU SOCIJALNE SKRBI NA PODRUČJU OPĆINE FARKAŠEVAC U 2014. GODINI

Općinsko vijeće Općine Farkaševac na temelju članka 19. točke 5. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11 i 144/12), a u svezi s člankom 6. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13, 152/14), donijelo je Program potreba u dijelu socijalne skrbi na području Općine Farkaševac u 2014. godini ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34-II/13, 35/14).

Tijekom 2014. godine izvršen je Program potreba u dijelu socijalne skrbi prema Odlukama i Zaključcima Općinskog vijeća Općine Farkaševac i Općinskog načelnika, kako slijedi:

Redni broj	Vrsta rashoda	Polozicija u proračunu	Konto	Planirano	Ostvareno	Index
1.	Pomoć za stanovanje	R122	37212	5.000,00	220,29	4,41%
2.	Pomoć za prehranu učenika osnovne škole	R122	37212	1.000,00	0,00	0,00%
3.	Troškovi sahrane osoba bez potomaka i osoba koje ne želi nitko sahraniti, a općina je nasljednik ošasne imovine	R122	37212	3.400,00	0,00	0,00%
4.	Pomoći obiteljima koji su korisnici pomoći za uzdržavanje, za podmirenje troškova za ogrjev, iz sredstava doznačenih iz proračuna Zagrebačke županije	R123	37219	21.850,00	15.200,00	69,56%
5.	Pomoći obiteljima koji su korisnici pomoći za uzdržavanje, za podmirenje troškova za druge nepredviđene pomoći, koje nisu predviđene ovim Programom, a Općinski načelnik ocijeni da imaju karakter socijalne pomoći koju je potrebno pružiti od strane Općine Farkaševac	R122	37212	12.000,00	0,00	0,00%
6.	Novčane pomoći roditeljima za opremanje novorođenčeta (500,00 kuna za dijete)	R122	37212	6.000,00	6.500,00	108,33%
7.	Troškovi pomoći obiteljima za sufinanciranje dječjeg vrtića – 300,00 kuna mjesečno po djetetu	R122	37212	3.600,00	0,00	0%
8.	Božićni darovi za predškolsku djecu i djecu do 4. razreda osnovne škole	R122	37212	8.000,00	7.290,99	91,14%
	UKUPNO			60.850,00	29.211,28	48,01%

KLASA: 550-01/15-01/4

URBROJ: 238/08-01-15-1

Farkaševac, 11. ožujka 2015.

NAČELNIK
Dražen Dragančić, v. r.

4 Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu, ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba, 178/04, 39/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14), članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12, 9/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Farkaševac u 2014. godini.

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/15-01/11

URBROJ: 238/08-01-15-2

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

☐ Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu, ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba, 178/04, 39/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13, 147/14), te članka 31. Statuta Općine Farkaševac, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13), Načelnik Općine Farkaševac Općinskom vijeću Općine Farkaševac podnosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE FARKAŠEVAC U 2014. GODINI

Tijekom 2014. godine izvršen je Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Farkaševac u 2014. godini, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34-II/13, 18/14 i 35/14) prema Odlukama i Zaključcima Općinskog vijeća Općine Farkaševac i Općinskog načelnika, kako slijedi:

Redni broj	Naziv programa	Vrsta rashoda	Pozicija	Konto	Planirani iznos	Ostvareno	Index
1.	Održavanje javnih površina	Redovna košnja trave u centru, parku, ribnjaku, mehaničkom kosilicom od travnja do listopada	R047.2	32244 32329	14.000,00	0,00	0,00
		Redovna košnja trave u centru, parku, ribnjaku, mehaničkom kosilicom od travnja do listopada (ugovor o djelu)	R049	32372	15.000,00	13.455,43	89,71%
		Deratizacija i dezinfekcija	R 048	32343	3.000,00	500,00	16,67%
		Odvoz glomaznog otpada	R047	32342	2.000,00	1.125,00	56,25%
2.	Održavanje groblja	Redovna košnja trave mehaničkom kosilicom od travnja do listopada (ugovor o djelu)	R046	32372	10.000,00	9.486,48	94,86%
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja groblja	R045	32329	2.000,00	0,00	0,00%
		Odvoz smeća iz groblja (pražnjenje kontejnera)	R045.1	32342	4.000,00	2.717,50	67,94%
3.	Održavanje javne rasvjete	Utrošena električna energija javne rasvjete	R043	32231	87.500,00	85.020,90	97,17%
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja javne rasvjete	R044	32321	45.000,00	34.757,51	77,24%
4.	Održavanje nerazvrstanih cesta	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	R040	32324	297.000,00	151.725,64	51,09%
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja cesta	R039.1	32324	20.000,00	0,00	0,00%
		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje – nerazvrstane ceste	R039	32244	7.500,00	7.277,28	97,03%
		Materijal i dijelovi za tekuće i investicijsko održavanje – nerazvrstane ceste	R039.2	32244	3.000,00	0,00	0,00%
		Prometni znakovi	R037	32329	2.000,00	0,00	0,00%
		Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – zimska služba	R038	32329	15.000,00	9.225,00	61,50%

KLASA: 363-01/15-01/11

URBROJ: 238/08-02-15-1

Farkaševac, 11. ožujka 2015.

NAČELNIK
Dražen Draganić, v. r.

5 Na temelju članka 30. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba, 178/04, 39/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Farkaševac za 2014. godinu.

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/15-01/10

URBROJ: 238/08-01-15-2

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba, 178/04, 39/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) te članka 31. Statuta Općine Farkaševac, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13), Načelnik Općine Farkaševac Općinskom vijeću Općine Farkaševac podnosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

Tijekom 2014. godine izvršen je Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture za 2014. godinu, ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34-II/13, 18/14 i 35/14) sukladno ostvarenim financijskim sredstvima, kako slijedi:

Redni broj	Naziv kapitalnog projekta		pozicija	Broj konta	Planirani iznos u kunama	Ostvareno	Index
1.	Izgradnja parkirališta u centru općine		R035	42139	40.000,00	38.056,35	95,14%
2.	Izgradnja mrtvačnice na mjesnom groblju u Farkaševcu	Izgradnja rasvjete i ograde	R029	42149	18.000,00	0,00	0,00%
		Nabava opreme	R030	42273	10.000,00	0,00	0,00%
3.	Izgradnja ceste i rukometnog igrališta		R028.1	42131	50.000,00	3.500,00	7,00%
4.	Izgradnja objekata i uređaja javne rasvjete		R031	42147	2.000,00	0,00	0,00%
5.	Izgradnja vodoopskrbnog sustava Zagreb – istok (vodni doprinos)		R032.1	38612	62.468,81	62.468,81	100,00%

KLASA: 363-01/15-01/10

URBROJ: 238/08-02-15-1

Farkaševac, 11. ožujka 2015.

NAČELNIK
Dražen Draganić, v. r.

6 Na temelju članka 76. stavka 8. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u sportu u 2014. godini na području Općine Farkaševac.

Izvješće je sastavni dio ovog Zaključka.

II.

Ovaj Zaključak će se objaviti u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 620-01/15-01/3

URBROJ: 238/08-01-15-2

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

□ Na temelju članka 76. stavka 8. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13), članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12, 9/13), Načelnik Općine Farkaševac Općinskom vijeću Općine Farkaševac podnosi

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE FARKAŠEVAC ZA 2014. GODINU

Programom javnih potreba u sportu na području Općine Farkaševac za 2014. godinu ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 34-II/13 i 18/14), određeno je financiranje sportskih potreba i aktivnosti koje se smatraju od posebnog interesa za Općinu Farkaševac.

Tijekom 2014. godine izvršen je Program javnih potreba u sportu na području Općine Farkaševac kako slijedi:

Naziv	Planirano (u kn)	Ostvareno (u kn)	Indeks
Nogometni klub "Žabnica" Žabnica	20.000,00	20.000,00	100%
Nogometni klub "Mladost" Brezine	20.000,00	20.000,00	100%
Nogometni klub "Viktorija" Zvonik	27.000,00	27.000,00	100%
U K U P N O	67.000,00	67.000,00	100%

KLASA: 620-01/15-01/3

URBROJ: 238/08-02-15-1

Farkaševac, 11. ožujka 2015.

NAČELNIK
Dražen Draganić, v. r.

7 Na temelju članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12 i 9/13), a sukladno članku 18. Društvenog ugovora Komunalca Vrbovec d.o.o., i članka 62. stavka 1. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O ISTUPANJU OPĆINE FARKAŠEVAC IZ TRGOVAČKOG DRUŠTVA KOMUNALAC VRBOVEC D.O.O.

I.

Utvrđuje se da je Općina suosnivač i suvlasnik trgovačkog društva Komunalac Vrbovec d.o.o. iz Vrbovca, Kolodvorska 29, (u nastavku teksta: Komunalac Vrbovec d.o.o.) sa Gradom Vrbovcem, te općinama: Gradec, Farkaševac, Rakovec i Preseka. Općina Farkaševac učestvuje s udjelom u Komunalcu Vrbovec d.o.o. prema Društvenom ugovoru sa 6%.

II.

Općina Farkaševac ocjenjuje da Odluke koje donosi Komunalac Vrbovec d.o.o., koje se odnose na poslovanje te zaduživanje kod banaka, a radi nastavka obavljanja djelatnosti sakupljanja, odvoza i odlaganja mješovitog i biorazgradivog komunalnog otpada s područja Općine Farkaševac, idu na štetu Općine Farkaševac, pa je stoga obavljanje ove komunalne djelatnosti Općina Farkaševac odlučila dati u koncesiju.

III.

S obzirom da Općina Farkaševac sa svojim udjelom od 6% nije u mogućnosti utjecati na donošenje Odluka, a posebice na one koje nisu u korist Općine Farkaševac, ovom Odlukom Općina Farkaševac istupa iz Komunalca Vrbovec d.o.o., Kolodvorska 29, 10340 Vrbovec.

Općina Farkaševac istupa iz Komunalca Vrbovec d.o.o. s danom 31. ožujka 2015. godine.

Istupanjem iz Komunalca Vrbovec d.o.o., Općina Farkaševac preuzima obavljanje svih komunalnih poslova koje je do sada isti obavljao za Općinu Farkaševac.

Međusobna prava i obveze koje proizlaze donošenjem ove Odluke, a odnose se na poslovni udio Općine Farkaševac u Komunalcu Vrbovec d.o.o. regulirat će se u daljnjem postupku na način i po postupcima predviđenim Društvenim ugovorom i Zakonom.

IV.

Općinski načelnik Općine Farkaševac poduzet će potrebne radnje i aktivnosti uključujući angažiranje potrebne stručne pomoći, za provođenje ove Odluke, sve u cilju zaštite interesa Općine Farkaševac.

V.

Ova Odluka objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 023-01/15-01/13

URBROJ: 238/08-01-15-1

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

8 Na temelju članka 19. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13), članka 18. Statuta Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09, 32/12, 9/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Farkaševac ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 19/09 i 9/13), Općinsko vijeće Općine Farkaševac na 11. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZRADI STRATEŠKOG RAZVOJNOG PROGRAMA OPĆINE FARKAŠEVAC ZA RAZDOBLJE 2015.–2020. GODINE

Članak 1.

Općinsko vijeće Općine Farkaševac daje suglasnost za izradu temeljnog planskog dokumenta – Strateškog razvojnog programa Općine Farkaševac za razdoblje od 2015. do 2020. godine.

Članak 2.

Strateškim razvojnim programom Općine Farkaševac do 2020. godine utvrdit će se razvojni ciljevi usmjereni prema održivom socio-ekonomskom razvoju Općine Farkaševac te definirati razvojni prioritete, mjere i projekti koji će doprinijeti ostvarenju ciljeva Strategije.

Članak 3.

Prijedlog Strateškog razvojnog programa izradit će radna skupina imenovana od strane Općinskog načelnika. Strateški razvojni program donosi Općinsko vijeće Općine Farkaševac.

Članak 4.

Sredstva za izradu Strateškog razvojnog programa osigurati će se apliciranjem na mjeru 07. "Temeljne usluge i obnova sela u ruralnim područjima", podmjera 7.1. "Sastavljanje i ažuriranje planova za razvoj općina i sela u ruralnim područjima i njihovih temeljnih usluga, te planova zaštite i upravljanja koji se odnose na lokalitete Natura 2000 i druga područja visoke prirodne vrijednosti" koji će se provoditi u okviru Programa ruralnog razvoja Republike Hrvatske za razdoblje 2014.–2020.

Članak 5.

Ovlašćuje se Načelnik Općine Farkaševac da sukladno zakonskim propisima provede postupak odabira ovlaštene osobe i potpiše ugovor o izradi Strateškog razvojnog programa Općine Farkaševac, nakon zaprimanja pozitivne odluke o odabiru od strane Agencije za plaćanja u poljoprivredi, ribarstvu i ruralnom razvoju kao nadležnog tijela za provedbu javnog natječaja za podmjeru 7.1.

Članak 6.

Ova Odluka stupa na snagu osmog dana od dana objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 302-01/15-01/14

URBROJ: 238/08-01-15-1

Farkaševac, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK

OPĆINSKOG VIJEĆA

Željko Copak, struč. spec. ing. agr., v. r.

OPĆINA GRADEC

9 Na temelju članaka 108. i 110. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 87/08 i 136/12), članka 16. stavka 3. Pravilnika o polugodišnjem i godišnjem izvještaju o izvršenju proračuna ("Narodne novine", broj 24/13), i članka 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

GODIŠNJE IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PRORAČUNA OPĆINE GRADEC ZA RAZDOBLJE OD 01. 01. DO 31. 12. 2014. GODINE

I. OPĆI DIO

Članak 1.

Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Gradec za razdoblje od 01. 01. do 31. 12. 2014. godine sadrži:

	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izvršenje 2014.(3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA					
Prihodi poslovanja	4.901.612,76	4.728.600,00	4.444.950,42	90,68	94,00
Rashodi poslovanja	4.056.881,38	4.490.100,00	4.196.636,31	103,44	93,46
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	260.969,93	238.500,00	241.598,98	92,58	101,30
RAZLIKA – MANJAK	583.761,45	0,00	6.715,13	1,15	0,00
B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA					
NETO ZADUŽIVANJE/FINANCIRANJE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C. RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA (VIŠAK/ MANJAK PRIHODA)	-896.745,79		-312.984,34		
VIŠAK/MANJAK + NETO ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA + RASPOLOŽIVA SREDSTVA IZ PRETHODNIH GODINA	-312.984,34	0,00	-306.269,21	1,15	0,00

Članak 2.

Izvršenje bilančnog dijela prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka Proračuna Općine Gradec za 2014. godinu daje se u sljedećem pregledu po ekonomskoj klasifikaciji kako slijedi:

Račun iz računskog plana	Opis	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izvršenje 2014.(3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
A. RAČUN PRIHODA I RASHODA						
Prihodi poslovanja						
61	Prihodi od poreza	3.082.193,14	2.846.000,00	2.679.621,60	86,94	94,15
611	Porez i prirez na dohodak	2.835.144,74	2.600.000,00	2.467.501,04	87,03	94,90
6111	Porez i prirez na dohodak od nesamostalnog rada	2.835.144,74	2.600.000,00	2.467.501,04	87,03	94,90
613	Porezi na imovinu	120.007,07	134.000,00	116.132,83	96,77	86,67
6131	Stalni porezi na nepokretnu imovinu (zemlju, zgrade, kuće i ostalo)	5.980,49	10.000,00	9.265,66	154,93	92,66
6134	Povremeni porezi na imovinu	114.026,58	124.000,00	106.867,17	93,72	86,18
614	Porezi na robu i usluge	127.041,33	112.000,00	95.987,73	75,56	85,70
6142	Porez na promet	90.314,81	67.000,00	64.833,70	71,79	96,77
6145	Porezi na korištenje dobara ili izvođenje aktivnosti	36.726,52	45.000,00	31.154,03	84,83	69,23
63	Pomoći iz inozemstva (darovnice) i od subjekata unutar općeg proračuna	823.129,87	568.000,00	686.052,32	83,35	120,78
633	Pomoći iz proračuna	823.129,87	568.000,00	686.052,32	83,35	120,78
6331	Tekuće pomoći iz proračuna	373.129,87	268.000,00	195.885,07	52,50	73,09
6332	Kapitalne pomoći iz proračuna	450.000,00	300.000,00	490.167,25	108,93	163,39

Račun iz računskog plana	Opis	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izvršenje 2014.(3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
64	Prihodi od imovine	209.704,27	405.600,00	316.476,20	150,92	78,03
641	Prihodi od financijske imovine	3.201,89	10.000,00	576,62	18,01	5,77
6413	Kamate na oročena sredstva i depozite po viđenju	3.201,89	10.000,00	576,62	18,01	5,77
642	Prihodi od nefinancijske imovine	206.502,38	395.600,00	315.899,58	152,98	79,85
6421	Naknade za koncesije	0,00	2.500,00	1.041,65	0,00	41,67
6422	Prihodi od zakupa i iznajmljivanja imovine	171.199,46	242.100,00	203.737,32	119,01	84,15
6423	Naknada za korištenje nefinancijske imovine	77,02	1.000,00	28,79	37,38	2,88
6429	Ostali prihodi od nefinancijske imovine	35.225,90	150.000,00	111.091,82	315,37	74,06
65	Prihodi od upravnih i administrativnih pristojbi, pristojbi po posebnim propisima i naknada	777.585,48	907.000,00	757.339,76	97,40	83,50
651	Upravne i administrativne pristojbe	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
6512	Županijske, gradske i općinske pristojbe i naknade	0,00	1.000,00	0,00	0,00	0,00
652	Prihodi po posebnim propisima	157.984,35	386.000,00	333.912,31	211,36	86,51
6524	Doprinosi za šume	114.630,74	274.000,00	228.583,02	199,41	83,42
6526	Ostali nespomenuti prihodi	43.353,61	112.000,00	105.329,29	242,95	94,04
653	Komunalni doprinosi i naknade	619.601,13	520.000,00	423.427,45	68,34	81,43
6531	Komunalni doprinosi	430.124,54	220.000,00	185.924,41	43,23	84,51
6532	Komunalne naknade	189.476,59	300.000,00	237.503,04	125,35	79,17
66	Prihodi od prodaje proizvoda i robe te pruženih usluga i prihodi od donacija	0,00	2.000,00	5.460,54	0,00	273,03
664	Prihodi iz proračuna za financiranje redovne djelatnosti korisnika proračuna	0,00	2.000,00	5.460,54	0,00	273,03
6643	Prihodi na temelju ugovorenih obveza	0,00	2.000,00	5.460,54	0,00	273,03
68	Kazne, upravne mjere i ostali prihodi	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
683	Ostali prihodi	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
6831	Ostali prihodi	9.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi poslovanja		4.056.881,38	4.490.100,00	4.196.636,31	103,44	93,46
31	Rashodi za zaposlene	328.381,09	624.200,00	618.915,43	188,47	99,15
311	Plaće (Bruto)	275.113,75	522.800,00	519.784,87	188,93	99,42
3111	Plaće za redovan rad	275.113,75	522.800,00	519.784,87	188,93	99,42
312	Ostali rashodi za zaposlene	11.450,00	13.500,00	12.000,00	104,80	88,89
3121	Ostali rashodi za zaposlene	11.450,00	13.500,00	12.000,00	104,80	88,89
313	Doprinosi na plaće	41.817,34	87.900,00	87.130,56	208,36	99,12
3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	37.140,42	78.900,00	78.294,28	210,81	99,23
3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti	4.676,92	9.000,00	8.836,28	188,93	98,18
32	Materijalni rashodi	2.416.598,55	2.719.000,00	2.547.244,25	105,41	93,68
321	Naknade troškova zaposlenima	49.688,30	96.000,00	105.744,06	212,81	110,15
3211	Službena putovanja	15.680,00	30.000,00	36.021,56	229,73	120,07
3212	Naknade za prijevoz, za rad na terenu i odvojeni život	0,00	17.000,00	15.444,00	0,00	90,85
3213	Stručno usavršavanje zaposlenika	700,00	9.000,00	6.027,50	861,07	66,97
3214	Ostale naknade troškova zaposlenima	33.308,30	40.000,00	48.251,00	144,86	120,63
322	Rashodi za materijal i energiju	388.641,44	404.000,00	405.289,94	104,28	100,32
3221	Uredski materijal i ostali materijalni rashodi	34.993,64	49.000,00	49.307,88	140,91	100,63
3223	Energija	353.647,80	355.000,00	355.982,06	100,66	100,28
3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
323	Rashodi za usluge	1.089.449,27	1.761.000,00	1.636.997,95	150,26	92,96
3231	Usluge telefona, pošte i prijevoza	34.889,78	44.000,00	41.999,91	120,38	95,45
3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja	550.540,68	1.149.000,00	1.062.773,94	193,04	92,50
3233	Usluge promidžbe i informiranja	25.663,31	25.000,00	21.740,00	84,71	86,96
3234	Komunalne usluge	163.154,20	173.000,00	169.839,80	104,10	98,17

Račun iz računskog plana	Opis	Izvršenje 2013.(1)	Izvorni plan 2014.(2)	Izvršenje 2014.(3)	Indeks (3/1)	Indeks (3/2)
3236	Zdravstvene i veterinarske usluge	6.000,00	5.000,00	4.000,00	66,67	80,00
3237	Intelektualne i osobne usluge	203.284,55	255.000,00	235.515,03	115,85	92,36
3238	Računalne usluge	66.429,25	70.000,00	63.968,00	96,29	91,38
3239	Ostale usluge	39.487,50	40.000,00	37.161,27	94,11	92,90
324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	94.985,12	30.000,00	28.961,65	30,49	96,54
3241	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	94.985,12	30.000,00	28.961,65	30,49	96,54
329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	793.834,42	428.000,00	370.250,65	46,64	86,51
3291	Naknade za rad predstavničkih i izvršnih tijela, povjerenstava i slično	657.641,48	304.000,00	255.807,26	38,90	84,15
3292	Premije osiguranja	4.563,69	6.000,00	0,00	0,00	0,00
3293	Reprezentacija	48.350,03	45.000,00	50.139,09	103,70	111,42
3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	83.279,22	73.000,00	64.304,30	77,22	88,09
34	Financijski rashodi	45.166,65	34.000,00	23.697,01	52,47	69,70
343	Ostali financijski rashodi	45.166,65	34.000,00	23.697,01	52,47	69,70
3431	Bankarske usluge i usluge platnog prometa	7.960,46	10.000,00	5.873,69	73,79	58,74
3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	37.206,19	24.000,00	17.823,32	47,90	74,26
37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	531.068,64	519.800,00	486.950,07	91,69	93,68
372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	531.068,64	519.800,00	486.950,07	91,69	93,68
3721	Naknade građanima i kućanstvima u novcu	410.927,44	399.800,00	369.643,65	89,95	92,46
3722	Naknade građanima i kućanstvima u naravi	120.141,20	120.000,00	117.306,42	97,64	97,76
38	Ostali rashodi	735.666,45	593.100,00	519.829,55	70,66	87,65
381	Tekuće donacije	349.259,96	508.100,00	518.829,55	148,55	102,11
3811	Tekuće donacije u novcu	349.259,96	508.100,00	518.829,55	148,55	102,11
382	Kapitalne donacije	386.406,49	0,00	0,00	0,00	0,00
3821	Kapitalne donacije neprofitnim organizacijama	386.406,49	0,00	0,00	0,00	0,00
383	Kazne, penali i naknade štete	0,00	5.000,00	1.000,00	0,00	20,00
3831	Naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	0,00	5.000,00	1.000,00	0,00	20,00
385	Izvanredni rashodi	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	0,00	50.000,00	0,00	0,00	0,00
386	Kapitalne pomoći	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
3861	Kapitalne pomoći kreditnim i ostalim financijskim institucijama te trgovačkim društvima u javnom sektoru	0,00	30.000,00	0,00	0,00	0,00
Rashodi za nabavu nefinancijske imovine		260.969,93	238.500,00	241.598,98	92,58	101,30
41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	37.624,80	38.000,00	17.962,09	47,74	47,27
411	Materijalna imovina – prirodna bogatstva	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4111	Zemljište	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
412	Nematerijalna imovina	37.624,80	38.000,00	17.962,09	47,74	47,27
4126	Ostala nematerijalna imovina	37.624,80	38.000,00	17.962,09	47,74	47,27
42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	223.345,13	200.500,00	223.636,89	100,13	111,54
421	Građevinski objekti	216.098,88	180.500,00	201.829,43	93,40	111,82
4212	Poslovni objekti	0,00	30.000,00	101.500,00	0,00	338,33
4214	Ostali građevinski objekti	216.098,88	150.500,00	100.329,43	46,43	66,66
422	Postrojenja i oprema	7.246,25	20.000,00	21.807,46	300,95	109,04
4221	Uredska oprema i namještaj	7.246,25	20.000,00	21.807,46	300,95	109,04
426	Nematerijalna proizvedena imovina	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4263	Umjetnička, literarna i znanstvena djela	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

B. RAČUN ZADUŽIVANJA/FINANCIRANJA

II. POSEBNI DIO

Članak 3.

Izvršeni rashodi i izdaci po organizacijskoj, ekonomskoj i programskoj klasifikaciji sadržani su u Posebnom dijelu Proračuna Općine Gradec za 2014. godinu kako slijedi:

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
UKUPNO RASHODI / IZDACI			4.728.600,00	4.438.235,29	93,86
RAZDJEL 001 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			1.271.500,00	1.148.518,37	90,33
GLAVA 01 PREDSTAVNIČKA I IZVRŠNA TIJELA			1.271.500,00	1.148.518,37	90,33
Glavni program A01 OPĆINSKO VIJEĆE I NAČELNIK			751.500,00	663.415,26	88,28
Program 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			732.600,00	642.709,10	87,73
Aktivnost A100001 Materijalni rashodi i naknade načelnika i zamjenika načelnika			94.000,00	93.943,86	99,94
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			94.000,00	93.943,86	99,94
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			94.000,00	93.943,86	99,94
	3	Rashodi poslovanja	94.000,00	93.943,86	99,94
	32	Materijalni rashodi	94.000,00	93.943,86	99,94
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	25.000,00	24.079,49	96,32
R001	3241	Naknade troškova službenog puta zamjenika načelnika	25.000,00	24.079,49	96,32
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	69.000,00	69.864,37	101,25
R002	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela – zamjenik načelnika	69.000,00	69.864,37	101,25
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i naknade vijećnicima			130.000,00	123.974,39	95,36
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			130.000,00	123.974,39	95,36
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			130.000,00	123.974,39	95,36
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	123.974,39	95,36
	32	Materijalni rashodi	130.000,00	123.974,39	95,36
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	130.000,00	123.974,39	95,36
R003	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela – predsjednik vijeća	35.000,00	36.413,57	104,04
R004	3291	Naknade članovima predstavničkih i izvršnih tijela – vijećnici	50.000,00	37.421,73	74,84
R005	3293	Reprezentacija	45.000,00	50.139,09	111,42
Aktivnost A100004 Proračunska pričuva			50.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			50.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			50.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	50.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	50.000,00	0,00	0,00
	385	Izvanredni rashodi	50.000,00	0,00	0,00
R006	3851	Nepredviđeni rashodi do visine proračunske pričuve	50.000,00	0,00	0,00
Aktivnost A100006 Aktivnosti održavanja izbora			150.000,00	112.107,59	74,74
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			150.000,00	112.107,59	74,74
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			150.000,00	112.107,59	74,74
	3	Rashodi poslovanja	150.000,00	112.107,59	74,74
	32	Materijalni rashodi	150.000,00	112.107,59	74,74
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	150.000,00	112.107,59	74,74
R007	3291	Naknade članovima povjerenstava	150.000,00	112.107,59	74,74
Aktivnost A100008 Rashodi za zaposlene – načelnica			308.600,00	312.683,26	101,32
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			308.600,00	312.683,26	101,32
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			308.600,00	312.683,26	101,32
	3	Rashodi poslovanja	308.600,00	312.683,26	101,32
	31	Rashodi za zaposlene	259.600,00	256.024,16	98,62
	311	Plaće (Bruto)	219.800,00	217.252,11	98,84
R118	3111	Plaće za zaposlene – načelnica	219.800,00	217.252,11	98,84
	312	Ostali rashodi za zaposlene	3.000,00	2.500,00	83,33
R119	3121	Darovi – uskrsnica, božićnica	1.500,00	1.000,00	66,67
R120	3121	Regres za godišnji odmor – načelnica	1.500,00	1.500,00	100,00
	313	Doprinosi na plaće	36.800,00	36.272,05	98,57
R121	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja – načelnica	31.900,00	31.492,49	98,72

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
R122	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu – načelnica	1.100,00	1.086,28	98,75
R123	3133	Doprinosi za obvezno osiguranje u slučaju nezaposlenosti – načelnica	3.800,00	3.693,28	97,19
	32	Materijalni rashodi	49.000,00	56.659,10	115,63
	321	Naknade troškova zaposlenima	49.000,00	56.659,10	115,63
R124	3211	Dnevnice za službeni put u zemlji – načelnica	20.000,00	21.515,00	107,58
R127	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	5.000,00	4.461,60	89,23
R136	3213	Seminari, savjetovanja, simpoziji – načelnica	4.000,00	3.847,50	96,19
R125	3214	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	20.000,00	26.835,00	134,18
Program 1001 FINANCIRANJE OSTALIH AKTIVNOSTI			18.900,00	20.706,16	109,56
Aktivnost A100001 Političke stranke			3.900,00	3.900,00	100,00
Izvor VLASTITI PRIHODI			3.900,00	3.900,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			3.900,00	3.900,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	3.900,00	3.900,00	100,00
	38	Ostali rashodi	3.900,00	3.900,00	100,00
	381	Tekuće donacije	3.900,00	3.900,00	100,00
R008	3811	Tekuće donacije političkim strankama	3.900,00	3.900,00	100,00
Aktivnost A100002 Savjet mladih			10.000,00	11.924,00	119,24
Izvor VLASTITI PRIHODI			10.000,00	11.924,00	119,24
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	11.924,00	119,24
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	11.924,00	119,24
	38	Ostali rashodi	10.000,00	11.924,00	119,24
	381	Tekuće donacije	10.000,00	11.924,00	119,24
R009	3811	Tekuće donacije građanima i kućanstvima – Savjet mladih	10.000,00	11.924,00	119,24
Tekući projekt T100001 Projekt lokalnog zapošljavanja – javni radovi			0,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1050 NEZAPOSLENOST			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	31	Rashodi za zaposlene	0,00	0,00	0,00
	311	Plaće (Bruto)	0,00	0,00	0,00
R108.1	3111	Plaće za zaposlene – javni rad	0,00	0,00	0,00
	313	Doprinosi na plaće	0,00	0,00	0,00
R108.2	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje – javni radovi	0,00	0,00	0,00
R108.3	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja na radu	0,00	0,00	0,00
R108.4	3133	Doprinosi za zapošljavanje	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	321	Naknade troškova zaposlenima	0,00	0,00	0,00
R108	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	0,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	0,00	0,00	0,00
R108.5	3227	Službena, radna i zaštitna odjeća i obuća	0,00	0,00	0,00
Tekući projekt T100002 Projekt lokalnog zapošljavanja – stručno osposobljavanje bez zaniivanja radnog odnosa			5.000,00	4.882,16	97,64
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			5.000,00	4.882,16	97,64
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1050 NEZAPOSLENOST			5.000,00	4.882,16	97,64
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	4.882,16	97,64
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	4.882,16	97,64
	324	Naknade troškova osobama izvan radnog odnosa	5.000,00	4.882,16	97,64
R109	3241	Naknade ostalih troškova – stručno osposobljavanje	5.000,00	4.882,16	97,64
Glavni program A02 MJESNA SAMOUPRAVA			520.000,00	485.103,11	93,29
Program 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI MJESNE SAMOUPRAVE			520.000,00	485.103,11	93,29
Aktivnost A100001 Materijalni rashodi u Mjesnim odborima			500.000,00	485.103,11	97,02
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			500.000,00	485.103,11	97,02
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			500.000,00	485.103,11	97,02
	3	Rashodi poslovanja	500.000,00	485.103,11	97,02

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	32	Materijalni rashodi	500.000,00	485.103,11	97,02
	323	Rashodi za usluge	500.000,00	485.103,11	97,02
R010	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – mjesni odbori	500.000,00	485.103,11	97,02
Kapitalni projekt K100001 Projektiranje mrtvačnice u Pokasinu			10.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00
R112	4126	Projektiranje i izgradnja mrtvačnice u Pokasinu	10.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Uređenje mrtvačnice u Buzadovcu			10.000,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			10.000,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	10.000,00	0,00	0,00
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	10.000,00	0,00	0,00
	412	Nematerijalna imovina	10.000,00	0,00	0,00
R113	4126	Izrada idejnog rješenja i uređenje mrtvačnice u Buzadovcu	10.000,00	0,00	0,00
RAZDJEL 002 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			3.457.100,00	3.289.716,92	95,16
GLAVA 02 JEDINSTVENI UPRAVNI ODJEL			3.457.100,00	3.289.716,92	95,16
Glavni program A03 REDOVNA DJELATNOST JEDINSTVENOG UPRAVNOG ODJELA			1.056.600,00	997.714,50	94,43
Program 1000 FINANCIRANJE REDOVNE DJELATNOSTI			1.056.600,00	997.714,50	94,43
Aktivnost A100001 Rashodi za zaposlene Jedinstvenog upravnog odjela			406.600,00	409.796,23	100,79
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			406.600,00	409.796,23	100,79
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			406.600,00	409.796,23	100,79
	3	Rashodi poslovanja	406.600,00	409.796,23	100,79
	31	Rashodi za zaposlene	364.600,00	362.891,27	99,53
	311	Plaće (Bruto)	303.000,00	302.532,76	99,85
R011	3111	Plaće za zaposlene	303.000,00	302.532,76	99,85
	312	Ostali rashodi za zaposlene	10.500,00	9.500,00	90,48
R012	3121	Darovi – uskrsnica, božićnica	6.000,00	5.000,00	83,33
R013	3121	Regres za godišnji odmor	4.500,00	4.500,00	100,00
	313	Doprinosi na plaće	51.100,00	50.858,51	99,53
R014	3132	Doprinosi za obvezno zdravstveno osiguranje	44.300,00	44.202,86	99,78
R015	3132	Doprinos za obvezno zdravstveno osiguranje zaštite zdravlja	1.600,00	1.512,65	94,54
R016	3133	Doprinosi za zapošljavanje	5.200,00	5.143,00	98,90
	32	Materijalni rashodi	42.000,00	46.904,96	111,68
	321	Naknade troškova zaposlenima	42.000,00	46.904,96	111,68
R017	3211	Dnevnice za službeni put u zemlji	10.000,00	14.506,56	145,07
R131	3212	Naknade za prijevoz na posao i s posla	12.000,00	10.982,40	91,52
R018	3214	Naknada za korištenje privatnog automobila u službene svrhe	20.000,00	21.416,00	107,08
Aktivnost A100002 Materijalni rashodi i rashodi za usluge			630.000,00	566.110,81	89,86
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			630.000,00	566.110,81	89,86
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			630.000,00	566.110,81	89,86
	3	Rashodi poslovanja	630.000,00	566.110,81	89,86
	32	Materijalni rashodi	591.000,00	541.413,80	91,61
	321	Naknade troškova zaposlenima	5.000,00	2.180,00	43,60
R019	3213	Seminari, savjetovanja i simpoziji	5.000,00	2.180,00	43,60
R020	3213	Tečajevi i stručni ispiti	0,00	0,00	0,00
	322	Rashodi za materijal i energiju	84.000,00	75.525,25	89,91
R021	3221	Uredski materijal	28.000,00	34.869,21	124,53
R022	3221	Literatura (publikacije, časopisi, glasila, knjige i ostalo)	11.000,00	10.811,45	98,29
R023	3221	Materijal i sredstva za čišćenje i održavanje	10.000,00	3.627,22	36,27
R024	3223	Električna energija	15.000,00	14.556,74	97,04
R025	3223	Plin	20.000,00	11.660,63	58,30

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	323	Rashodi za usluge	475.000,00	450.527,58	94,85
R026	3231	Usluge telefona, telefaksa	30.000,00	28.861,92	96,21
R027	3231	Usluge interneta	3.000,00	2.093,43	69,78
R028	3231	Poštarina (pisma, tiskanice i slično)	11.000,00	11.044,56	100,41
R029	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja – općinska zgrada	74.000,00	75.447,05	101,96
R030	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja računala i opreme	20.000,00	26.698,81	133,49
R031	3234	Opskrba vodom	2.000,00	1.829,82	91,49
R032	3234	Iznošenje i odvoz smeća	5.000,00	992,19	19,84
R033	3237	Ugovori o djelu	60.000,00	64.125,24	106,88
R034	3237	Usluge odvjetnika i pravnog savjetovanja	50.000,00	39.974,04	79,95
R035	3237	Ostale intelektualne usluge – razvojne – stručno savjetovanje	100.000,00	97.800,00	97,80
R037	3237	Ostale intelektualne usluge – održavanje web stranice	10.000,00	531,25	5,31
R038	3238	Usluge razvoja i održavanja software-a	70.000,00	63.968,00	91,38
R039	3239	Grafičke i tiskarske usluge, usluge kopiranja i uvezivanja	40.000,00	37.161,27	92,90
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	27.000,00	13.180,97	48,82
R040	3292	Premije osiguranja ostale imovine	6.000,00	0,00	0,00
R041	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	21.000,00	13.180,97	62,77
	34	Financijski rashodi	34.000,00	23.697,01	69,70
	343	Ostali financijski rashodi	34.000,00	23.697,01	69,70
R042	3431	Usluge platnog prometa	10.000,00	5.873,69	58,74
R043	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi	18.000,00	12.154,20	67,52
R044	3434	Ostali nespomenuti financijski rashodi – naknada PU 5% za naplatu	6.000,00	5.669,12	94,49
	38	Ostali rashodi	5.000,00	1.000,00	20,00
	383	Kazne, penali i naknade štete	5.000,00	1.000,00	20,00
R102	3831	Ostale naknade šteta pravnim i fizičkim osobama	5.000,00	1.000,00	20,00
Kapitalni projekt K100001 Opremanje ureda JUO			20.000,00	21.807,46	109,04
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	21.807,46	109,04
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0111 IZVRŠNA I ZAKONODAVNA TIJELA			20.000,00	21.807,46	109,04
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	20.000,00	21.807,46	109,04
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	20.000,00	21.807,46	109,04
	422	Postrojenja i oprema	20.000,00	21.807,46	109,04
R045	4221	Računala i računalna oprema	15.000,00	14.200,00	94,67
R047	4221	Ostala uredska oprema	5.000,00	7.607,46	152,15
Glavni program A04 GRADNJA OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			80.500,00	50.329,43	62,52
Program 1000 VODOVOD			30.000,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100005 Izgradnja Regionalnog vodoopskrbnog sustava Zagrebačke županije – upis u zemljišne knjige			30.000,00	0,00	0,00
Izvor POMOĆI-ŽUPANIJSKI PRORAČUN			30.000,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			30.000,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	30.000,00	0,00	0,00
	386	Kapitalne pomoći	30.000,00	0,00	0,00
R128	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – izgradnja Regionalnog vodoopskrbnog sustava – toškovi upisa u zemljišne knjige	30.000,00	0,00	0,00
Program 1003 CESTE, NOGOSTUPI, PARKIRALIŠTA			0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100002 Izgradnja Centra Gradeca – cesta, nogostup i parkiralište			0,00	0,00	0,00
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			0,00	0,00	0,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	0,00	0,00	0,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	0,00	0,00	0,00
	421	Građevinski objekti	0,00	0,00	0,00
R106.1	4214	Ostali nespomenuti građevinski objekti – parkiralište Centar	0,00	0,00	0,00
Program 1005 ZBRINJAVANJE KOMUNALNOG OTPADA			0,00	0,00	0,00
Kapitalni projekt K100001 Sanacija odlagališta smeća Beljavine			0,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	386	Kapitalne pomoći	0,00	0,00	0,00
R129	3861	Kapitalne pomoći trgovačkim društvima u javnom sektoru – sanacija odlagališta smeća Beljavine	0,00	0,00	0,00
Program 1007 UREĐENJE OPĆINSKE ZGRADE			50.500,00	50.329,43	99,66
Kapitalni projekt K100014 Uređenje općinske zgrade			50.500,00	50.329,43	99,66
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			50.500,00	50.329,43	99,66
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			50.500,00	50.329,43	99,66
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	50.500,00	50.329,43	99,66
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	50.500,00	50.329,43	99,66
	421	Građevinski objekti	50.500,00	50.329,43	99,66
R132	4214	Ostali građevinski objekti – općinska zgrada	50.500,00	50.329,43	99,66
Glavni program A05 ODRŽAVANJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			875.000,00	805.289,66	92,03
Program 1000 ODRŽAVANJE KOMUNALNE INFRASTRUKTURE			875.000,00	805.289,66	92,03
Aktivnost A100001 Održavanje javne rasvjete			395.000,00	407.940,08	103,28
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			395.000,00	407.940,08	103,28
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0640 ULIČNA RASVJETA			395.000,00	407.940,08	103,28
	3	Rashodi poslovanja	395.000,00	407.940,08	103,28
	32	Materijalni rashodi	395.000,00	407.940,08	103,28
	322	Rashodi za materijal i energiju	320.000,00	329.764,69	103,05
R056	3223	Električna energija – općinska javna rasvjeta	320.000,00	329.764,69	103,05
	323	Rashodi za usluge	75.000,00	78.175,39	104,23
R055	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – javna rasvjeta	75.000,00	78.175,39	104,23
Aktivnost A100002 Zimska služba			100.000,00	44.934,94	44,93
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	44.934,94	44,93
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0660 RASHODI VEZANI ZA STANOVANJE I KOMUNALNE POGODNOSTI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			100.000,00	44.934,94	44,93
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	44.934,94	44,93
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	44.934,94	44,93
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	44.934,94	44,93
R057	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata – zimska služba	100.000,00	44.934,94	44,93
Aktivnost A100003 Održavanje javnih površina			80.000,00	67.135,60	83,92
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			80.000,00	67.135,60	83,92
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			80.000,00	67.135,60	83,92
	3	Rashodi poslovanja	80.000,00	67.135,60	83,92
	32	Materijalni rashodi	80.000,00	67.135,60	83,92
	323	Rashodi za usluge	80.000,00	67.135,60	83,92
R058	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih površina	0,00	0,00	0,00
R059	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja javnih zelenih površina	80.000,00	67.135,60	83,92
Aktivnost A100004 Održavanje nerazvrstanih cesta			280.000,00	271.898,38	97,11
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			280.000,00	271.898,38	97,11
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			280.000,00	271.898,38	97,11
	3	Rashodi poslovanja	280.000,00	271.898,38	97,11
	32	Materijalni rashodi	280.000,00	271.898,38	97,11
	323	Rashodi za usluge	280.000,00	271.898,38	97,11
R060	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja nerazvrstanih cesta i putnih jaraka	280.000,00	271.898,38	97,11
Aktivnost A100006 Prometna signalizacija			0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0451 CESTOVNI PROMET			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
R061	3232	Usluge tekućeg i investicijskog održavanja građevinskih objekata – prometni znakovi	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100007 Održavanje poljskih puteva			10.000,00	7.130,66	71,31
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			10.000,00	7.130,66	71,31
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			10.000,00	7.130,66	71,31
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	7.130,66	71,31
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	7.130,66	71,31
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	7.130,66	71,31
R062	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – održavanje poljskih puteva	10.000,00	7.130,66	71,31
Aktivnost A100008 Odvodnja atmosferskih voda			10.000,00	6.250,00	62,50
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			10.000,00	6.250,00	62,50
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0490 EKONOMSKI POSLOVI KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			10.000,00	6.250,00	62,50
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	6.250,00	62,50
	32	Materijalni rashodi	10.000,00	6.250,00	62,50
	323	Rashodi za usluge	10.000,00	6.250,00	62,50
R063	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – iskop odvodnih jaraka	10.000,00	6.250,00	62,50
R064	3232	Ostale usluge tekućeg i investicijskog održavanja – popravci na cijevnim propustima na kanalu	0,00	0,00	0,00
Glavni program A06 PROSTORNO UREĐENJE			35.000,00	33.084,50	94,53
Program 1003 GEODETSKO-KATASTARSKA IZMJERA NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC			35.000,00	33.084,50	94,53
Aktivnost A100001 Geodetsko-katastarska izmjera			35.000,00	33.084,50	94,53
Izvor OSTALI PRIHODI ZA POSEBNE NAMJENE			35.000,00	33.084,50	94,53
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0620 RAZVOJ ZAJEDNICE			35.000,00	33.084,50	94,53
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	33.084,50	94,53
	32	Materijalni rashodi	35.000,00	33.084,50	94,53
	323	Rashodi za usluge	35.000,00	33.084,50	94,53
R067	3237	Geodetsko-katastarske usluge	35.000,00	33.084,50	94,53
Glavni program A08 ZAŠTITA OKOLIŠA			189.000,00	188.979,88	99,99
Program 1000 UNAPREĐENJE I ZAŠTITA OKOLIŠA			189.000,00	188.979,88	99,99
Aktivnost A100001 Renta Gradu Vrbovcu za odlaganje smeća na Beljavinama			60.000,00	62.848,00	104,75
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			60.000,00	62.848,00	104,75
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			60.000,00	62.848,00	104,75
	3	Rashodi poslovanja	60.000,00	62.848,00	104,75
	32	Materijalni rashodi	60.000,00	62.848,00	104,75
	323	Rashodi za usluge	60.000,00	62.848,00	104,75
R070	3234	Ostale komunalne usluge – renta Gradu Vrbovcu za odlaganje smeća na Beljavinama	60.000,00	62.848,00	104,75
Aktivnost A100002 Zaštita okoliša od lešina i životinja lutilica			5.000,00	4.000,00	80,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			5.000,00	4.000,00	80,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0560 POSLOVI I USLUGE ZAŠTITE OKOLIŠA KOJI NISU DRUGDJE SVRSTANI			5.000,00	4.000,00	80,00
	3	Rashodi poslovanja	5.000,00	4.000,00	80,00
	32	Materijalni rashodi	5.000,00	4.000,00	80,00
	323	Rashodi za usluge	5.000,00	4.000,00	80,00
R071	3236	Veterinarske usluge – zbrinjavanje lešina i dr.	5.000,00	4.000,00	80,00
Aktivnost A100003 Zbrinjavanje komunalnog otpada			6.000,00	4.138,54	68,98
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			6.000,00	4.138,54	68,98
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			6.000,00	4.138,54	68,98
	3	Rashodi poslovanja	6.000,00	4.138,54	68,98
	32	Materijalni rashodi	6.000,00	4.138,54	68,98
	323	Rashodi za usluge	6.000,00	4.138,54	68,98
R072	3234	Ostale komunalne usluge – odvoz otpadne staklene ambalaže	6.000,00	4.138,54	68,98

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
Aktivnost A100004 Izrada Plana gospodarenja otpadom			18.000,00	17.962,09	99,79
Izvor POMOĆI-ŽUPANIJSKI PRORAČUN			18.000,00	17.962,09	99,79
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			18.000,00	17.962,09	99,79
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	18.000,00	17.962,09	99,79
	41	Rashodi za nabavu neproizvedene dugotrajne imovine	18.000,00	17.962,09	99,79
	412	Nematerijalna imovina	18.000,00	17.962,09	99,79
R135	4126	Izrada Plana gospodarenja otpadom	18.000,00	17.962,09	99,79
Tekući projekt T100001 Sanacija divljih deponija			100.000,00	100.031,25	100,03
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			100.000,00	100.031,25	100,03
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0510 GOSPODARENJE OTPADOM			100.000,00	100.031,25	100,03
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	100.031,25	100,03
	32	Materijalni rashodi	100.000,00	100.031,25	100,03
	323	Rashodi za usluge	100.000,00	100.031,25	100,03
R126	3234	Ostale komunalne usluge – sanacija divljih deponija	100.000,00	100.031,25	100,03
Glavni program A09 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE			175.000,00	174.686,85	99,82
Program 1000 ZAŠTITA OD POŽARA I SPAŠAVANJE			175.000,00	174.686,85	99,82
Aktivnost A100001 Tekuće donacije Vatrogasnoj zajednici Gradec			130.000,00	128.222,54	98,63
Izvor VLASITI PRIHODI			130.000,00	128.222,54	98,63
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			130.000,00	128.222,54	98,63
	3	Rashodi poslovanja	130.000,00	128.222,54	98,63
	38	Ostali rashodi	130.000,00	128.222,54	98,63
	381	Tekuće donacije	130.000,00	128.222,54	98,63
R075	3811	Ostale tekuće donacije – Vatrogasna zajednica	130.000,00	128.222,54	98,63
Aktivnost A100002 Tekuće donacije za civilnu zaštitu			20.000,00	24.321,25	121,61
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			20.000,00	24.321,25	121,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			20.000,00	24.321,25	121,61
	3	Rashodi poslovanja	20.000,00	24.321,25	121,61
	38	Ostali rashodi	20.000,00	24.321,25	121,61
	381	Tekuće donacije	20.000,00	24.321,25	121,61
R074	3811	Ostale tekuće donacije – Civilna zaštita	20.000,00	24.321,25	121,61
Aktivnost A100003 Pomoć DVD-ima na području Općine Gradec			25.000,00	22.143,06	88,57
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			25.000,00	22.143,06	88,57
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0320 USLUGE PROTUPOŽARNE ZAŠTITE			25.000,00	22.143,06	88,57
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	22.143,06	88,57
	38	Ostali rashodi	25.000,00	22.143,06	88,57
	381	Tekuće donacije	25.000,00	22.143,06	88,57
R076	3811	Ostale tekuće donacije – pomoć DVD-ima	25.000,00	22.143,06	88,57
Glavni program A10 KULTURA			102.000,00	97.863,33	95,94
Program 1000 KULTURNO I TURISTIČKO PROMICANJE OPĆINE			102.000,00	97.863,33	95,94
Aktivnost A100001 Aktivnosti IFD-a Ogranak Seljačke sloge			25.000,00	25.000,00	100,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			25.000,00	25.000,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			25.000,00	25.000,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	25.000,00	100,00
	38	Ostali rashodi	25.000,00	25.000,00	100,00
	381	Tekuće donacije	25.000,00	25.000,00	100,00
R077	3811	Ostale tekuće donacije – IFD Ogranak Seljačke sloge Gradečki Pavlovec	25.000,00	25.000,00	100,00
Aktivnost A100002 Aktivnosti Dana Općine 14. 09.			35.000,00	34.318,87	98,05
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			35.000,00	34.318,87	98,05
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			35.000,00	34.318,87	98,05
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	34.318,87	98,05
	32	Materijalni rashodi	35.000,00	34.318,87	98,05
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	35.000,00	34.318,87	98,05
R078	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Dan Općine	35.000,00	34.318,87	98,05

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
Aktivnost A100003 Aktivnosti informiranja i promidžbe putem Radio Vrbovca			25.000,00	21.740,00	86,96
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			25.000,00	21.740,00	86,96
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0830 SLUŽBE EMITIRANJA I IZDAVANJA			25.000,00	21.740,00	86,96
	3	Rashodi poslovanja	25.000,00	21.740,00	86,96
	32	Materijalni rashodi	25.000,00	21.740,00	86,96
	323	Rashodi za usluge	25.000,00	21.740,00	86,96
R079	3233	Ostale usluge promidžbe i informiranja – Radio Vrbovec	25.000,00	21.740,00	86,96
Aktivnost A100004 Aktivnosti Uskrasnih običaja Gradečkog kraja			17.000,00	16.804,46	98,85
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			17.000,00	16.804,46	98,85
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			17.000,00	16.804,46	98,85
	3	Rashodi poslovanja	17.000,00	16.804,46	98,85
	32	Materijalni rashodi	17.000,00	16.804,46	98,85
	329	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja	17.000,00	16.804,46	98,85
R133	3299	Ostali nespomenuti rashodi poslovanja – Uskrasni običaji Gradečkog kraja	17.000,00	16.804,46	98,85
Glavni program A11 PROGRAMI SOCIJALNE SKRBI I ZDRAVSTVA			277.000,00	259.668,40	93,74
Program 1000 OBITELJ I DJECA, SOCIJALNA SKRB I ZDRAVSTVO			277.000,00	259.668,40	93,74
Aktivnost A100001 Briga o starijim osobama i umirovljenicima			15.000,00	12.731,12	84,87
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			15.000,00	12.731,12	84,87
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1020 STAROST			15.000,00	12.731,12	84,87
	3	Rashodi poslovanja	15.000,00	12.731,12	84,87
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	15.000,00	12.731,12	84,87
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	15.000,00	12.731,12	84,87
R080	3721	Ostale naknade iz proračuna u novcu – umirovljenici	15.000,00	12.731,12	84,87
Aktivnost A100002 Provođenje natalitetnih mjera			30.000,00	26.000,00	86,67
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			30.000,00	26.000,00	86,67
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			30.000,00	26.000,00	86,67
	3	Rashodi poslovanja	30.000,00	26.000,00	86,67
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	30.000,00	26.000,00	86,67
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	30.000,00	26.000,00	86,67
R081	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoći majkama rodiljama	30.000,00	26.000,00	86,67
Aktivnost A100003 Briga o socijalno ugroženim skupinama			197.000,00	192.887,28	97,91
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			159.000,00	156.787,28	98,61
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			159.000,00	156.787,28	98,61
	3	Rashodi poslovanja	159.000,00	156.787,28	98,61
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	159.000,00	156.787,28	98,61
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	159.000,00	156.787,28	98,61
R082	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoć za prehranu učenika	47.000,00	46.843,50	99,67
R083	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – sufinanciranje kupnje školskih udžbenika	31.000,00	30.984,90	99,95
R084	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoć za trošak energije	16.000,00	15.440,00	96,50
R085	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoć za lijekove, prehranu	8.000,00	7.400,00	92,50
R086	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – komunalni troškovi i druge pomoći	55.000,00	54.643,88	99,35
R087	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – troškovi sahrane	2.000,00	1.475,00	73,75
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			38.000,00	36.100,00	95,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			38.000,00	36.100,00	95,00
	3	Rashodi poslovanja	38.000,00	36.100,00	95,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	38.000,00	36.100,00	95,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	38.000,00	36.100,00	95,00
R088	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoć za ogrjev	38.000,00	36.100,00	95,00

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
Aktivnost A100004 Sufinanciranje zdravstvene zaštite			0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0740 SLUŽBE JAVNOG ZDRAVSTVA			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	32	Materijalni rashodi	0,00	0,00	0,00
	323	Rashodi za usluge	0,00	0,00	0,00
R089	3234	Deratizacija i dezinfekcija	0,00	0,00	0,00
Aktivnost A100005 Sufinanciranje logopedске terapije			35.000,00	28.050,00	80,14
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			35.000,00	28.050,00	80,14
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			35.000,00	28.050,00	80,14
	3	Rashodi poslovanja	35.000,00	28.050,00	80,14
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	35.000,00	28.050,00	80,14
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	35.000,00	28.050,00	80,14
R101	3721	Pomoći obiteljima i kućanstvima – logopedска terapija	35.000,00	28.050,00	80,14
Aktivnost A100006 Financiranje rehabilitacije djece s posebnim potrebama i teškoćama u razvoju			0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	0,00	0,00	0,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	0,00	0,00	0,00
R104	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – pomoć djeci s poteškoćama u razvoju	0,00	0,00	0,00
Glavni program A12 OBRAZOVANJE			162.800,00	159.960,27	98,26
Program 1000 PROGRAMI POTPORA U OBRAZOVANJU			162.800,00	159.960,27	98,26
Aktivnost A100001 Sufinanciranje prijevoza učenika i studenata			120.000,00	117.306,42	97,76
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			120.000,00	117.306,42	97,76
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			120.000,00	117.306,42	97,76
	3	Rashodi poslovanja	120.000,00	117.306,42	97,76
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	120.000,00	117.306,42	97,76
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	120.000,00	117.306,42	97,76
R090	3722	Sufinanciranje cijene prijevoza – Općina	120.000,00	117.306,42	97,76
Aktivnost A100002 Blagdanski darovi djeci			10.000,00	9.094,71	90,95
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	9.094,71	90,95
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			10.000,00	9.094,71	90,95
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	9.094,71	90,95
	38	Ostali rashodi	10.000,00	9.094,71	90,95
	381	Tekuće donacije	10.000,00	9.094,71	90,95
R092	3811	Ostale tekuće donacije – blagdanski darovi djeci	10.000,00	9.094,71	90,95
Aktivnost A100003 Sufinanciranje škole plivanja			22.800,00	22.800,00	100,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			22.800,00	22.800,00	100,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1040 OBITELJ I DJECA			22.800,00	22.800,00	100,00
	3	Rashodi poslovanja	22.800,00	22.800,00	100,00
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	22.800,00	22.800,00	100,00
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	22.800,00	22.800,00	100,00
R093	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – škola plivanja	22.800,00	22.800,00	100,00
Aktivnost A100005 Donacije Osnovnoj školi			10.000,00	10.759,14	107,59
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			10.000,00	10.759,14	107,59
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			10.000,00	10.759,14	107,59
	3	Rashodi poslovanja	10.000,00	10.759,14	107,59
	38	Ostali rashodi	10.000,00	10.759,14	107,59

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	381	Tekuće donacije	10.000,00	10.759,14	107,59
R094	3811	Ostale tekuće donacije – Osnovna škola	10.000,00	10.759,14	107,59
Aktivnost A100006 Ostale tekuće donacije OŠ – SŠK Mladost			0,00	0,00	0,00
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			0,00	0,00	0,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0912 OSNOVNO OBRAZOVANJE			0,00	0,00	0,00
	3	Rashodi poslovanja	0,00	0,00	0,00
	38	Ostali rashodi	0,00	0,00	0,00
	381	Tekuće donacije	0,00	0,00	0,00
R127-1	3811	Ostale tekuće donacije	0,00	0,00	0,00
Glavni program A13 SPORT			188.000,00	192.276,89	102,27
Program 1000 RAZVOJ SPORTA			188.000,00	192.276,89	102,27
Aktivnost A100001 Tekuće donacije sportskim klubovima			188.000,00	192.276,89	102,27
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			188.000,00	192.276,89	102,27
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0810 SLUŽBE REKREACIJE I SPORTA			188.000,00	192.276,89	102,27
	3	Rashodi poslovanja	188.000,00	192.276,89	102,27
	38	Ostali rashodi	188.000,00	192.276,89	102,27
	381	Tekuće donacije	188.000,00	192.276,89	102,27
R095	3811	Tekuće donacije sportskim društvima	188.000,00	192.276,89	102,27
Glavni program A14 HUMANITARNI I OSTALI PROGRAMI			56.000,00	56.743,20	101,33
Program 1000 PROGRAMI HUMANITARNIH UDRUGA			56.000,00	56.743,20	101,33
Aktivnost A100001 Ostale humanitarne aktivnosti			56.000,00	56.743,20	101,33
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			56.000,00	56.743,20	101,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 1090 AKTIVNOSTI SOCIJALNE ZAŠTITE KOJE NISU DRUGDJE SVRSTANE			56.000,00	56.743,20	101,33
	3	Rashodi poslovanja	56.000,00	56.743,20	101,33
	38	Ostali rashodi	56.000,00	56.743,20	101,33
	381	Tekuće donacije	56.000,00	56.743,20	101,33
R096	3811	Tekuće donacije udrugama građana	35.000,00	35.145,43	100,42
R097	3811	Tekuće donacije za Crveni križ – redovna djelatnost	15.000,00	15.426,97	102,85
R098	3811	Tekuće donacije za Crveni križ – služba traženja	6.000,00	6.170,80	102,85
Glavni program A15 PROGRAMI PREDŠKOLSKOG ODGOJA			230.200,00	171.620,01	74,55
Program 1000 Financiranje predškolskog odgoja			230.200,00	171.620,01	74,55
Aktivnost A100001 Financiranje predškolskog odgoja			26.200,00	28.562,76	109,02
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			26.200,00	28.562,76	109,02
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			26.200,00	28.562,76	109,02
	3	Rashodi poslovanja	26.200,00	28.562,76	109,02
	38	Ostali rashodi	26.200,00	28.562,76	109,02
	381	Tekuće donacije	26.200,00	28.562,76	109,02
R099	3811	Ostale tekuće donacije – predškolski odgoj	26.200,00	28.562,76	109,02
Aktivnost A100002 Sufinanciranje troškova smještaja djece u Dječjem vrtiću "Dobri" Vrbovec			100.000,00	87.175,25	87,18
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			100.000,00	87.175,25	87,18
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			100.000,00	87.175,25	87,18
	3	Rashodi poslovanja	100.000,00	87.175,25	87,18
	37	Naknade građanima i kućanstvima na temelju osiguranja i druge naknade	100.000,00	87.175,25	87,18
	372	Ostale naknade građanima i kućanstvima iz proračuna	100.000,00	87.175,25	87,18
R103	3721	Pomoć obiteljima i kućanstvima – sufinanciranje smještaja djece u dječjem vrtiću	100.000,00	87.175,25	87,18
Aktivnost A100003 Blagdanski darovi djeci			4.000,00	5.882,00	147,05
Izvor OPĆI PRIHODI I PRIMICI			4.000,00	5.882,00	147,05
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			4.000,00	5.882,00	147,05
	3	Rashodi poslovanja	4.000,00	5.882,00	147,05
	38	Ostali rashodi	4.000,00	5.882,00	147,05

POZICIJA	BROJ KONTA	VRSTA RASHODA/IZDATAKA	PLANIRANO	OSTVARENO	INDEKS
	381	Tekuće donacije	4.000,00	5.882,00	147,05
R100	3811	Ostale tekuće donacije – blagdanski darovi djeci	4.000,00	5.882,00	147,05
Kapitalni projekt K100001 Projekt Dječji vrtić Gradec			100.000,00	50.000,00	50,00
Izvor POMOĆI – DRŽAVNI PRORAČUN			100.000,00	50.000,00	50,00
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0911 PREDŠKOLSKO OBRAZOVANJE			100.000,00	50.000,00	50,00
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	100.000,00	50.000,00	50,00
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	100.000,00	50.000,00	50,00
	421	Građevinski objekti	100.000,00	50.000,00	50,00
R130	4214	Ostali građevinski objekti – dječji vrtić	100.000,00	50.000,00	50,00
Glavni program A16 OČUVANJE KULTURNE BAŠTINE			30.000,00	101.500,00	338,33
Program 1000 ZAŠTITA SPOMENIKA KULTURE			30.000,00	101.500,00	338,33
Kapitalni projekt K100001 SANACIJA I PRENAMJENA BISKUPSKOG DVORCA U GRADECU			30.000,00	101.500,00	338,33
Izvor POMOĆI – ŽUPANIJSKI PRORAČUN			30.000,00	101.500,00	338,33
FUNKCIJSKA KLASIFIKACIJA 0820 SLUŽBE KULTURE			30.000,00	101.500,00	338,33
	4	Rashodi za nabavu nefinancijske imovine	30.000,00	101.500,00	338,33
	42	Rashodi za nabavu proizvedene dugotrajne imovine	30.000,00	101.500,00	338,33
	421	Građevinski objekti	30.000,00	101.500,00	338,33
R137	4212	Sanacija i prenamjena Biskupskog dvorca u Gradecu	30.000,00	101.500,00	338,33

III. ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 4.

Ovo Godišnje izvješće o izvršenju Proračuna Općine Gradec za razdoblje 01. 01. – 31. 12. 2014. godine objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije", te na internetskoj stranici Općine Gradec.

KLASA: 400-05/15-01/70

URBROJ: 238/28-01-15-1

Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

10 Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), i članka 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Gradec za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/15-01/53

URBROJ: 238/28-01-15-2

Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

☐ Na temelju članka 30. stavka 5. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), i članka 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinski načelnik Općine Gradec podnosi Općinskom vijeću Općine Gradec, sljedeće

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA GRADNJE OBJEKATA I UREĐAJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE ZA 2014. GODINU

Općinsko vijeće Općine Gradec na 5. sjednici, održanoj 16. prosinca 2013. godine, donijelo je Program gradnje objekata i uređaja komunalne infrastrukture na području Općine Gradec u 2014. godini, te Izmjene Programa na 11. sjednici, održanoj 11. prosinca 2014. godine.

Za provedbu ovog dijela programa planirana su sredstva u iznosu od 80.500,00 kuna.

Tijekom 2014. godine, Program je izvršen kako slijedi:

	Planirana sredstva	Utrošena sredstva
1. Izgradnja, asfaltiranje i modernizacija nerazvrstanih cesta:		
a) izgradnja i modernizacija cesta	0,00 kn	0,00 kn
b) asfaltiranje i modernizacija	0,00 kn	0,00 kn
2. Gradnja objekata i uređaja za opskrbu pitkom vodom		
Izgradnja Regionalnog vodoopskrbnog sustava Zagrebačke županije – opis u zemljišne knjige	30.000,00 kn	0,00 kn
3. Izgradnja Centra Gradeca – cesta, nogostup i parkiralište	0,00 kn	0,00 kn
4. Zbrinjavanje komunalnog otpada		
Sanacija odlagališta smeća Beljavine	0,00 kn	0,00 kn
5. Uređenje općinske zgrade	50.500,00 kn	50.329,43 kn
SVEUKUPNO:	80.500,00 kn	50.329,43 kn

KLASA: 363-01/15-01/53

URBROJ: 238/28-02-15-1

Gradec, 31. žujka 2015.

NAČELNICA

Ljubica Ambrušec, struč. spec. ing. agr., v. r.

11 Sukladno članku 28. stavku 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04, 110/04 – Uredba, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14) i članku 18. Statuta Općine ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. donijelo je

ZAKLJUČAK

I.

Usvaja se Izvješće o izvršenju Programa održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gradec, za 2014. godinu.

II.

Ovaj Zaključak objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/15-01/52

URBROJ: 238/28-01-15-2

Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

□ Na temelju članka 28. stavka 4. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 26/03 – pročišćeni tekst, 82/04 i 110/04 – Uredba 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), i članka 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinski načelnik Općine Gradec podnosi Općinskom vijeću Općine Gradec, sljedeće

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA ODRŽAVANJA KOMUNALNE INFRASTRUKTURE NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC ZA 2014. GODINU

Općinsko vijeće Općine Gradec na 5. sjednici, održanoj 16. prosinca 2013. godine, donijelo je Program održavanja komunalne infrastrukture na području Općine Gradec u 2014. godini, te Izmjene Programa na 11. sjednici, održanoj 11. prosinca 2014. godine.

Za provedbu ovog dijela programa planirana su sredstva u iznosu od 875.000,00 kuna.

Tijekom 2014. godine, Program je izvršen kako slijedi:

	Planirana sredstva	Utrošena sredstva
1. Odvodnja atmosferskih voda		
– iskop odvodnih jaraka	10.000,00 kn	6.250,00 kn
– popravci cijevnih propusta na kanalima i putnim jarcima	0,00 kn	0,00 kn
2. Održavanje i čišćenje javnih površina		
Čišćenje javnih površina prema potrebi		
Redovno čišćenje zelenih površina:		
– redovna košnja trave mehaničkom kosilicom od travnja do listopada		
– čišćenje zelenih površina	80.000,00 kn	67.135,60 kn
3. Održavanje javnih površina		
Nabavka košarica za smeće, označavanje parkirališnih mjesta		
obnova i uređenje klupa i nabavka	0,00 kn	0,00 kn
4. Održavanje nerazvrstanih cesta		
a) Održavanje nerazvrstanih cesta	280.000,00 kn	271.898,38 kn
b) Održavanje poljskih puteva	10.000,00 kn	7.130,66 kn
c) Postava prometnih znakova i signalizacije	0,00 kn	0,00 kn
d) Zimsko održavanje cesta	100.000,00 kn	44.934,94 kn
	390.000,00 kn	323.963,98 kn
5. Održavanje javne rasvjete		
Izgradnja i redovito održavanje javne rasvjete na području Općine Gradec		
te redovna zamjena rasvjetnih tijela	75.000,00 kn	78.175,39 kn
Podmirenje troškova utrošene energije javne rasvjete	320.000,00 kn	329.764,69 kn
	395.000,00 kn	407.940,08 kn
SVEUKUPNO:	875.000,00 kn	805.289,66 kn

KLASA: 363-01/15-01/52

URBROJ: 238/28-02-15-1

Gradec, 31. ožujka 2015.

NAČELNICA

Ljubica Ambrušec, struč. spec. ing. agr., v. r.

12 Sukladno članku 76. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članku 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC U 2014. GODINI

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju programa javnih potreba u sportu na području Općine Gradec u 2014. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 620-01/15-01/8
URBROJ: 238/28-01-15-2
Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

☐ Na temelju odredbe članka 76. Zakona o sportu ("Narodne novine", broj 71/06, 150/08, 124/10, 124/11, 86/12 i 94/13) i članka 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinski načelnik Općine Gradec podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U SPORTU NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC U 2014. GODINI

Općinsko vijeće Općine Gradec donijelo je Program javnih potreba u sportu na području općine Gradec u 2014. godini. Programom su planirana sredstva u ukupnom iznosu od **188.000,00 kn**.

Od planiranih aktivnosti Program je realiziran u iznosu od **192.276,89 kn**.

Nogometni klubovi:	Planirano	Ostvareno
– N. K. Sloboda	70.000,00 kn	70.443,80 kn
– N. K. Graničar	70.000,00 kn	70.000,00 kn
– Ostale sportske udruge	48.000,00 kn	51.833,09 kn
SVEUKUPNO:	188.000,00 kn	192.276,89 kn

KLASA: 620-01/15-01/8
URBROJ: 238/28-02-15-1
Gradec, 31. ožujka 2015.

NAČELNICA
Ljubica Ambrušec, struč. spec. ing. agr., v. r.

13 Sukladno članku 115. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13 i 152/14), članku 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13) i članku 26. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 1/10 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVAĆANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNIH POTREBA U OPĆINI GRADEC U 2014. GODINI

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa socijalnih potreba u Općini Gradec u 2014. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 550-01/15-01/6
URBROJ: 238/28-01-15-2
Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

☐ Sukladno članku 115. Zakona o socijalnoj skrbi ("Narodne novine", broj 157/13 i 152/14) i članku 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinski načelnik Općine Gradec podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE O IZVRŠENJU PROGRAMA SOCIJALNIH POTREBA OPĆINE GRADEC U 2014. GODINI

Općinsko vijeće Općine Gradec sukladno članku 13. točki 4. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi, a u svezi s člankom 115. Zakona o socijalnoj skrbi donijelo je Program socijalnih potreba u 2014. godini. Proračunom su osigurana financijska sredstva za provođenje programa u visini od **382.000,00 kn**.

Od toga sredstva osigurana u općinskom proračunu iznosila su **344.000,00 kn**

Planirana potpora iz Županijskog proračuna za troškove ogrjeva za 38 domaćinstava (domaćinstvo je ostvarilo pravo na iznos od 950,00 kn) iznosila je **38.000,00 kn**

Ukupni Program realiziran je u iznosu od **364.243,70 kn** kako slijedi:

1. Podmirenje dijela troškova električne energije	15.440,00 kn
2. Podmirenje troškova prehrane, odjeće i lijekova	7.400,00 kn
3. Podmirenje troškova prehrane u školskoj kuhinji	46.843,50 kn
4. Sufinanciranje troškova kupnje školskih udžbenika	30.984,90 kn
5. Sufinanciranje troškova prijevoza učenika srednjih škola	117.306,42 kn
6. Podmirenje troškova sahrane osoba bez potomaka	1.475,00 kn
7. Podmirenje troškova za ogrjev	36.100,00 kn
8. Podmirenje troškova za komunalne troškove i drugo	54.643,88 kn
9. Novčane pomoći roditeljima za opremanje novorođenčeta	26.000,00 kn
10. Financiranje rehabilitacije djece s poteškoćama u razvoju	0,00 kn
11. Sufinanciranje logopedске terapije	28.050,00 kn

Postupak realizacije Programa vodio je Općinski načelnik Općine Gradec i Jedinstveni upravni odjel, rješavajući ponaosob svaki podneseni zahtjev za ostvarivanje prava na osnovi Programa socijalnih potreba.

KLASA: 550-01/15-01/6
URBROJ: 238/28-02-15-1
Gradec, 31. ožujka 2015.

NAČELNICA
Ljubica Ambrušec, struč. spec. ing. agr., v. r.

14 Na temelju odredaba Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK O PRIHVATANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC U 2014. GODINI

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa javnih potreba u kulturi na području Općine Gradec u 2014. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 610-01/15-01/9
URBROJ: 238/28-01-15-2
Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

☐ Na temelju odredaba Zakona o financiranju javnih potreba u kulturi ("Narodne novine", broj 47/90, 27/93 i 38/09), članka 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinski načelnik Općine Gradec podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA JAVNIH POTREBA U KULTURI NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC U 2014. GODINI

Općinsko vijeće Općine Gradec donijelo je Program javnih potreba u kulturi na području Općine Gradec u 2014. godini. Programom su planirana sredstva u ukupnom iznosu od **102.000,00 kn.**

Od planiranih aktivnosti program je realiziran u iznosu od **97.863,33 kn.**

Utrošena sredstva za potrebe IFD Ogranka Seljačke sloge Gradečki Pavlovec iznose	25.000,00 kn
Dan Općine Gradec u tom dijelu programa ispunjen je s troškovima od	34.318,87 kn
Obilježavanje Uskrasnih običaja Gradečkog kraja	16.804,46 kn
Medijsko praćenje održavanja kulturnih zbivanja na području Općine Gradec putem Radio Vrbovca	21.740,00 kn
SVEUKUPNO:	97.863,33 kn

KLASA: 610-01/15-01/9
URBROJ: 238/28-02-15-2
Gradec, 31. ožujka 2015.

NAČELNICA
Ljubica Ambrušec, struč. spec. ing. agr., v. r.

15 Na temelju odredaba članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine", broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 18. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinsko vijeće Općine Gradec na 12. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O PRIHVACANJU IZVJEŠĆA O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA U 2014. GODINI

I.

Prihvaća se Izvješće o izvršenju Programa utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Gradec u 2014. godini.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 321-01/15-01/54
URBROJ: 238/28-01-15-2
Gradec, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Gordana Ivačin, v. r.

☐ Na temelju članka 65. stavka 3. Zakona o šumama ("Narodne novine", broj 140/05, 82/06, 129/08, 80/10, 124/10, 25/12, 68/12, 148/13 i 94/14) i članka 27. Statuta Općine Gradec ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 23/09 i 13/13), Općinski načelnik Općine Gradec podnosi Općinskom vijeću

IZVJEŠĆE

O IZVRŠENJU PROGRAMA UTROŠKA SREDSTAVA ŠUMSKOG DOPRINOSA NA PODRUČJU OPĆINE GRADEC U 2014. GODINI

Općinsko vijeće Općine Gradec donijelo je Program utroška sredstava šumskog doprinosa na području Općine Gradec u 2014. godini. Programom su planirana sredstva u ukupnom iznosu od **274.000,00 kn**, a ostvarena u iznosu od **228.583,02 kn.**

Sredstva šumskog doprinosa utrošena su za gradnju objekata i uređaja komunalne infrastrukture.

KLASA: 321-01/15-01/54
URBROJ: 238/28-02-15-2
Gradec, 31. ožujka 2015.

NAČELNICA
Ljubica Ambrušec, struč. spec. ing. agr., v. r.

OPĆINA KRAVARSKO

16 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 20. stavkom 2. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13 143/13 i 13/14) i člankom 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 10. travnja 2015. godine, donio je

I. IZMJENE I DOPUNE

PLANA NABAVE ZA 2015. GRUPE PREDMETA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI OD 20.000,00 DO 200.000,00 KN ZA ROBU I USLUGE I 500.000,00 KN ZA RADOVE (BEZ PDV-A)

Članak 1.

Plan nabave Općine Kravarsko za 2015. godinu čije su pojedinačne vrijednosti od 20.000,00 do 200.000,00 kn za robu i usluge i 500.000,00 kn za radove bez PDV-a ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 5/15) mijenja se i glasi:

Naziv predmeta nabave	Procijenjena vrijednost nabave po osnovnom planu	Procijenjena vrijednost nabave po I. izmjenama i dopunama	Pozicija računskog plana	Napomena
1. Materijal za održavanje cesta	24.000,00	24.000,00	32221	
2. Materijal za sanaciju klizišta cesta	144.000,00	144.000,00	32221	
3. Dizel gorivo	80.000,00	80.000,00	32234	
4. Sanacija klizišta na cestama	320.000,00	320.000,00	32321	
5. Tekuće i investicijsko održavanje Javne rasvjete	40.000,00	40.000,00	32321	
6. Usluge održavanja stroja rovokopača	28.000,00	28.000,00	32323	
7. Veterinarske usluge	28.000,00	28.000,00	32362	
8. Odvjetničke usluge	24.000,00	24.000,00	32373	
9. Geodetsko-katastarske usluge	36.000,00	36.000,00	32375	
10. Repräsentacija	21.760,00	21.760,00	32931	
11. Izgradnja objekata mjesnih odbora	200.000,00	200.000,00	42149	
12. Izgradnja reciklažnog dvorišta	120.000,00	120.000,00	42149	
13. Izgradnja mrtvačnice	24.000,00	24.000,00	42149	Donji Hruševac
14. Izgradnja mrtvačnice	32.000,00	32.000,00	42149	Kravarsko
15. Uredska oprema	52.000,00	52.000,00	42219	
16. Vodovod i kanalizacija	400.000,00	400.000,00	42141	
17. Izgradnja javne rasvjete	41.600,00	41.600,00	42147	
18. Sport i rekreacija – Tereni i dječja igrališta	24.000,00	24.000,00	42145	
19. Idejna rješenja i ishođenje svih uvjeta za rekonstrukciju cesta	0	172.000,00	42131	
20. Snimak izvedbenog stanja, geodetskih elaborata, 3D modela za ceste	0	172.000,00	42131	
21. Glavni projekt cesta	0	188.000,00	42131	
22. Izgradnja cesta	0	108.000,00	42131	

Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/15-01/15

URBROJ: 238-17-15-01

Kravarsko, 10. travnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

17 Na temelju članka 48. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, i 19/13 – pročišćeni tekst), a u svezi s člankom 20. stavkom 1. Zakona o javnoj nabavi ("Narodne novine", broj 90/11, 83/13, 143/13 i 13/14) i člankom 44. Statuta Općine Kravarsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 13/13), Načelnik Općine Kravarsko 10. travnja 2015. godine, donio je

I. IZMJENE I DOPUNE

PLANA NABAVE ZA 2015. GRUPE PREDMETA POJEDINAČNE VRIJEDNOSTI IZNAD 200.000,00 KN ZA ROBU I USLUGE ODNOSNO IZNAD 500.000,00 KN ZA RADOVE (BEZ PDV-A)

Članak 1.

Plan nabave Općine Kravarsko za 2015. godinu čije su pojedinačne vrijednosti iznad 200.000,00 kn za robu i usluge, odnosno iznad 500.000,00 kn za radove bez PDV-a ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 5/15) mijenja se i glasi:

EV. broj; Naziv predmeta nabave (CPV oznaka)	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a po osnovnom planu	Procijenjena vrijednost nabave bez PDV-a po 1. izmjenama i dopunama	Odabrani postupak (i pozicija RP)	Ugovor ili OS	Planirani početak postupka	Planirano trajanje Ugovora ili OS	Napomena
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
1. REDOVNO I IZVANREDNO ODRŽAVANJE NERAZVRSTANIH PROMETNICA	640.000,00	640.000,00	32321 Zakon o komunalnom gospodarstvu	Ugovor	X. mj 2013.	2013.–2015.	Ugovor zaključen 2. prosinca za period od 1. 12. 2013. do 30. 11. 2015. g. – stupac 2. – procijenjena vrijednost za 2015. g.
2. ELEKTRIČNA ENERGIJA	221.600,00	221.600,00	32231 OS	OS	7. mj. 2014.	24 mjeseca	2. OS po 12 mjeseci, 1 OS zaključen 7. srpnja 2014.
3. UREĐENJE OPĆINSKE ZGRADE	1.400.160,00	1.400.160,00	45111 Otvoreni	ugovor	6. mj. 2015.	2015.	
4. SANACIJA KLIZIŠTA NA GROBLJU KRAVARSKO	1.000.000,00	1.000.000,00	412410 Otvoreni postupak	Ugovor	Listopad 2014.	2014.–2015.	Izvanredni događaj Ugovor zaključen 9. listopada 2014.
5. SANACIJA KLIZIŠTA NA GROBLJU KRAVARSKO	200.000,00	200.000,00	412410 Pregovarački postupak	Ugovor	6. mj. 2015.	2. mjeseca	Izvanredni događaj Članak 26. stavak 2. točka 4. ZNJ
6. IZGRADNJA PROMETNICA	640.000,00	0	-----	-----	-----	-----	

Napomena: Izmjene i dopune osim stupca 3 označene su zatamnjem.

Članak 2.

Ove I. Izmjene i dopune Plana stupaju na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 400-01/15-01/14
URBROJ: 238-17-15-01
Kravarsko, 10. travnja 2015.

NAČELNIK
Vlado Kolarec, v. r.

OPĆINA KRIŽ

18 Na temelju članka 35. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi ("Narodne novine", broj 33/01, 60/01 – vjerodostojno tumačenje, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12 i 19/13 – pročišćeni tekst), članka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 18. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O KRITERIJIMA ZA FINANCIRANJE I KORIŠTENJU PROSTORA ZA RAD TIJELA MJESNIH ODBORA

Članak 1.

Ovom Odlukom uređuje se:

- način financiranja aktivnosti mjesnih odbora na području Općine Križ, te utvrđivanje kriterija za određivanje sredstava u proračunu Općine Križ za mjesne odbore i kriterija za raspodjelu tih sredstava na mjesne odbore,
- davanje na privremeno korištenje društvenih domova u vlasništvu Općine Križ za djelatnost mjesne samouprave te način i uvjeti pod kojima se ti objekti mogu dati na privremeno korištenje drugim zainteresiranim korisnicima.

Članak 2.

Financijska sredstva za obavljanje aktivnosti mjesnih odbora osiguravaju se iz:

- proračuna Općine Križ,
- privremenog korištenja prostora na području mjesnog odbora,
- prihoda od imovine i imovinskih prava mjesnih odbora,
- donacije pravnih ili fizičkih osoba,
- drugih sredstava.

Članak 3.

Za tekuće održavanje objekata i aktivnosti svakog mjesnog odbora u proračunu Općine Križ osiguravaju se financijska sredstva prema mogućnosti proračuna, ali ne manje od visine 50% sredstava komunalne naknade fizičkih osoba ostvarenih na području pojedinog mjesnog odbora u godini koja prethodi godini donošenja Programa rada.

Osim sredstava iz prethodnog stavka ove Odluke, mjesnom odboru osiguravaju se sredstva iz proračuna od privremenog korištenja prostora na području mjesnog odbora.

Općinski načelnik Općine Križ može posebnom odlukom osigurati dodatna sredstva po podnesenim zahtjevima vijeća mjesnih odbora, a u skladu sa planiranim sredstvima proračuna.

Članak 4.

Plan raspodjele sredstava iz članka 3. ove Odluke na području mjesnog odbora za svaku kalendarsku godinu donosi Općinski načelnik Općine Križ.

Ako vijeće mjesnog odbora predloži aktivnosti čija je vrijednost manja od pripadajućeg iznosa raspoređenog za mjesni odbor, razlika sredstava usmjerava se u druge mjesne odbore.

Članak 5.

Općinsko vijeće Općine Križ daje suglasnost da se društveni domovi na području Općine Križ, uključujući i pripadajuću opremu, daju na korištenje mjesnim odborima kao prostori mjesne samouprave, a čija je namjena obavljanje djelatnosti iz djelokruga mjesne samouprave i drugih povjerenih poslova i to pojedinim mjesnim odborima pojedinih domova, kako slijedi:

- Mjesnom odboru Bunjani – društveni dom u naselju Bunjani,
- Mjesnom odboru Donji Prnjarovec – društveni dom u naselju Donji Prnjarovec,
- Mjesnom odboru Gornji Prnjarovec – kontejner u naselju Gornji Prnjarovec,
- Mjesnom odboru Johovec – društveni dom u naselju Johovec,
- Mjesnom odboru Konščani – društveni dom u naselju Konščani,
- Mjesnom odboru Križ – objekt patrolnica u naselju Križ,
- Mjesnom odboru Mala Hrastilnica – društveni dom u naselju Mala Hrastilnica,
- Mjesnom odboru Novoselec – društveni dom u naselju Novoselec,
- Mjesnom odboru Obedišće – društveni dom u naselju Obedišće,
- Mjesnom odboru Okešinec – društveni dom u naselju Okešinec,
- Mjesnom odboru Razljev – društveni dom u naselju Razljev,
- Mjesnom odboru Rečica Kriška – društveni dom u naselju Rečica Kriška,
- Mjesnom odboru Širinec – društveni dom u naselju Širinec,
- Mjesnom odboru Šušnjari – društveni dom u naselju Šušnjari,
- Mjesnom odboru Velika Hrastilnica – društveni dom u naselju Velika Hrastilnica,
- Mjesnom odboru Vezišće – društveni dom u naselju Vezišće.

Članak 6.

Prostori iz članka 5. ove Odluke daju se na korištenje mjesnim odborima na početku mandata svakog vijeća mjesnog odbora, na način da Općinski načelnik Općine Križ s predsjednikom vijeća mjesnog odbora sklapa Ugovor o korištenju prostora bez naknade i na određeno vrijeme do isteka mandata izabranog saziva vijeća mjesnog odbora.

Za prostore iz članka 5. ove Odluke koji nisu u vlasništvu Općine Križ ne daju se na korištenje niti se sklapa Ugovor do stjecanja vlasništva Općine Križ.

Članak 7.

Prostori mjesne samouprave prvenstveno se koriste za potrebe mjesnih odbora te povremeno, za potrebe tijela Općine Križ i u drugim opravdanim slučajevima, bez naknade.

Ukoliko u određenom razdoblju, sukladno odredbama stavka 1. ove točke, nema potrebe za korištenje dijela prostora mjesne samouprave, isti se može dati na privremeno korištenje pravnim i fizičkim osobama, na način utvrđen ovom Odlukom.

Na privremeno korištenje može se dati:

- dvorana sa sanitarnim čvorom, kuhinjom i inventarom,
- dvorana sa sanitarnim čvorom,
- dvorana.

Vijeća mjesnih odbora ovlašćuju se za poduzimanje svih potrebnih radnji u cilju davanja na privremeno korištenje dijelova prostora mjesne samouprave, na temelju ukazanih potreba i sukladno ovoj Odluci.

Članak 8.

Vijeće mjesnog odbora dužno je skrbiti o prostoru mjesne samouprave i opremi te ih uvijek koristiti u skladu s njihovom namjenom i pažnjom dobrog domaćina.

Bez prethodne suglasnosti Općine Križ vijeće mjesnog odbora ne smije u prostoru mjesne samouprave obavljati preinake kojima se bitno mijenja konstrukcija, raspored, površina, namjena ili vanjski izgled poslovnog prostora.

Članak 9.

Vijeće mjesnog odbora može prostor mjesne samouprave dati na privremeno korištenje bez naknade ili s naknadom, pod uvjetima određenim ovom Odlukom i to:

1. jednokratno,
2. na određeno vrijeme do jedne godine.

Članak 10.

Bez naknade prostor mjesne samouprave može se dati na privremeno korištenje za:

1. zborove građana na području mjesnog odbora,
2. aktivnosti civilne zaštite,
3. redovne djelatnosti ogranaka registriranih političkih stranaka koje djeluju na području Općine Križ, te registriranih političkih stranaka za održavanje tribina,
4. rad Gradskog društva Crvenog križa i drugih humanitarnih organizacija,
5. aktivnosti kulturno-umjetničkih društava, sportskih, kulturnih, vatrogasnih i drugih udruga koje imaju registrirano sjedište na području Općine Križ, koje će prostorije koristiti za ostvarivanje svog programa rada i registrirane djelatnosti, bez ostvarivanja dobiti od svoje aktivnosti u prostoru te bez skladištenja robe.

Iznimno od stavka 1. točke 5. ovog članka, humanitarnim udrugama može se odobriti skladištenje humanitarne pomoći, ako takvo skladištenje ne ometa rad tijela mjesnog odbora.

Članak 11.

Pravne i fizičke osobe koje prostor koriste bez naknade sukladno članku 7. ove Odluke imaju prednost prilikom korištenja prostora u odnosu na korisnike prostora koji prostor imaju na korištenje uz naknadu.

U slučaju da korisnici prostora s naknadom ne mogu koristiti prostor mjesne samouprave u pojedinom terminu zbog prednosti drugih korisnika, sukladno stavku 1. ovog članka, neće biti u obvezi platiti ugovorenu naknadu za korištenje prostora u navedenom terminu.

Članak 12.

S naknadom se prostor mjesne samouprave može dati na privremeno korištenje pravnim ili fizičkim osobama koje svoju djelatnost obavljaju s naplatom, radi ostvarivanja dobiti (npr. prodaja, prezentacija, reklamiranje, seminari, predavanja, tečajevi, škole jezika i druge poslovne usluge) te za privatne svrhe (npr. proslave i slično).

Članak 13.

Visinu naknade za privremeno korištenje prostora određuje Općinski načelnik Općine Križ svojom Odlukom, uz uvjet da naknada za korištenje prostora ne može biti manja od 50,00 kn niti veća od 5.000,00 kuna za najviše pet dana u kontinuitetu, odnosno ne može biti manja od 10,00 kn niti veća od 50,00 kn po satu.

Osim naknade iz stavka 1. ovog članka, privremeni korisnik je dužan plaćati troškove režija za određene prostore u skladu s odlukom Općinskog načelnika.

Članak 14.

Naknada za privremeno korištenje prostora mjesne samouprave uplaćuje se na račun za redovno poslovanje Općine Križ i predstavlja prihod mjesnog odbora kojem je prostor dan na korištenje.

Sredstva od naknada vijeće mjesnog odbora koristi za svoje aktivnosti i razvoj mjesne samouprave, sukladno programu rada vijeća mjesnog odbora.

Članak 15.

Prostor mjesne samouprave može se dati na korištenje na temelju podnijetog pisanog zahtjeva u kojem se navodi koje prostorije se traže na korištenje, za koju namjenu i na koje vrijeme.

Uz zahtjev, pravne osobe su dužne dostaviti preslik rješenja o registraciji, a fizičke osobe preslik osobne iskaznice.

Zahtjev se predaje predsjedniku vijeća mjesnog odbora koji odlučuje o zahtjevu.

Prostorije se daju na korištenje na temelju ugovora sklopljenog između privremenog korisnika i osobe ovlaštene za zastupanje vijeća mjesnog odbora.

Jedan primjerak ugovora o privremenom korištenju prostora predsjednik vijeća mjesnog odbora dostavlja u Jedinostveni upravni odjel Općine Križ.

Vijeće mjesnog odbora vodi zapisnik o korištenju prostora koji se ističe u prostoru mjesne samouprave te podnosi tromjesečno izvješće o korištenju prostora Jedinostvenom upravnom odjelu Općine Križ.

Iznimno od odredbi ovog članka, vijeće mjesnog odbora može donijeti Odluku kojom će odrediti osobu koja može dati na jednokratno korištenje prostor, odnosno na određeno vrijeme do jedne godine u skladu s ovom Odlukom.

Osoba iz prethodnog stavka koja je dala prostor na jednokratno korištenje, odnosno na određeno vrijeme do jedne godine o tome će izvijestiti vijeće mjesnog odbora na prvoj narednoj sjednici.

Članak 16.

Ugovor o korištenju prostora mora sadržavati:

- podatak o ugovornim stranama,
- adresu i površinu prostora,
- namjenu za koju se prostor koristi,
- odredbu o naknadi za korištenje prostora i drugim naknadama,
- vrijeme na koje je ugovor zaključen,
- odredbe o korištenju prostora sukladno Pravilima o kućnom redu,
- odredbe o prestanku ugovora,
- datum sklapanja ugovora i potpis ovlaštenih osoba.

Članak 17.

Općinski načelnik donosi Pravila o kućnom redu kojima se utvrđuju norme ponašanja privremenog korisnika prostora.

Pravila o kućnom redu ističu se u prostoru mjesne samouprave.

Članak 18.

U proračunu Općine Križ osiguravaju se sredstva za pokriće troškova vezanih za stvaranje odnosno poboljšanje uvjeta rada i ostalih uvjeta potrebnih za uspješno djelovanje mjesne samouprave.

Članak 19.

Privremenim korisnicima koji već imaju sklopljene ugovore s vijećima mjesnih odbora, sklopljeni ugovori ostaju na snazi do njihova isteka uz uvjet poštivanja odredbi ugovora.

Članak 20.

Jedinstveni upravni odjel sukladno ovoj Odluci, pripremit će na početku mandata svakog vijeća mjesnog odbora ugovor o korištenju prostora mjesne samouprave iz članka 5. ove Odluke i sa predsjednikom vijeća mjesnog odbora sastaviti zapisnik o primopredaji prostora i opreme u vrijeme preuzimanja prostora na korištenje te zapisnik o primopredaji prostora i opreme u vrijeme predaje prostora na kraju mandata.

Članak 21.

Vijeća mjesnih odbora dužna su u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu ove Odluke sklopiti s Općinom Križ ugovor o korištenju prostora.

Članak 22.

Stupanjem na snagu ove Odluke prestaju važiti svi ranije doneseni akti kojima se na drugačiji način uređuju kriteriji za financiranje aktivnosti mjesnih odbora, korištenje društvenih domova i druge odredbe iz ove Odluke.

Članak 23.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/15-01/01

URBROJ: 238/16-01-15-1

Križ, 31. ožujka 2015.

PREDsjedNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

19 Na temelju članka 6. stavka 5. Zakona o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora ("Narodne novine", broj 125/11), članka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 18. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O IZMJENAMA I DOPUNAMA ODLUKE O ZAKUPU I KUPOPRODAJI POSLOVNOG PROSTORA OPĆINE KRIŽ

Članak 1.

U Odluci o zakupu i kupoprodaji poslovnoga prostora Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 20/12 i 31/12), članak 31. mijenja se i dopunjuje, tako da isti glasi:

"Članak 31.

Utvrđuju se zone za obračun i najniži iznosi zakupnine po m² mjesečno za pojedine poslovne prostore ovisno o lokaciji i djelatnosti koja se obavlja u poslovnom prostoru i to:

- I. ZONA – **uže središte naselja Križ**, koje obuhvaća područje naselja Križ unutar kruga omeđenog sljedećim ulicama koje također ulaze u zonu: Zagrebačka ulica od groblja do Trga Svetog Križa, Trg Svetog Križa, Ulica Braće Radića do raskrižja sa Žutičkom ulicom, Školska ulica od Ulice Braće Radića do stepenica prema Ulici Milke Trnine, Ulica Milke Trnine do Ulice Zdeneka Tomičeka, Ulica Zdeneka Tomičeka, Ulica Eugena Satlera, Ulica Jandrinec, Ulica Josipa Badalića do raskrižja s Ulicom Josipa Čopora, Ulica Stjepana Matkovića, Ulica Augusta Šenoa i
 - **Poduzetničke zone na području Općine Križ.**
- II. ZONA – **uže središte naselja Novoselec**, koje obuhvaća područje Moslavačke ulice od rotora na Močilu do raskrižja s Česmanskom ulicom, Kolodvorsku ulicu, Ulicu hrvatske mladeži, Drvodjelsku ulicu i Park hrvatskih mučenika.
- III. ZONA – **Sva naselja na području Općine Križ i sve ulice izvan I. i II. zone.**

DJELATNOST	I. ZONA kn/m ²	II. ZONA kn/m ²	III. ZONA kn/m ²
ugostiteljstvo	20	15	10
trgovina prehrambenim artiklima	10	7,5	5
trgovina neprehrambenim artiklima	15	10	7
proizvodna djelatnost	10	5	2
uslužna djelatnost, osim trgovine i ugostiteljstva	12	9	6
bankarske usluge	50	40	30
uredski prostor	8	6	4
garažni i skladišni prostor	7	5	2
prostor za rad udruga	2	2	2
prostor za rad političkih stranaka	7	5	2
financijsko posredovanje	25	15	10

Napomena: za sve poslovne prostore koji se nalaze u podrumskom ili suterenskom dijelu objekta, obračun najma vrši se u visini 50% utvrđenih vrijednosti.

Navedene najniže cijene zakupa su bez uračunatog PDV-a.

Navedeni najniži iznosi zakupnine ujedno predstavljaju početne iznose zakupnine.

Članak 2.

Ova Odluka stupa na snagu danom objave u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 372-03/15-01/04
URBROJ: 238/16-01-15-1
Križ, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

20 Na temelju članka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), a sukladno odredbama Zakona o udrugama ("Narodne novine", broj 74/14), Općinsko vijeće Općine Križ na 18. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ZAKLJUČAK

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA IMENOVANJE OPĆINE KRIŽ ZA LIKVIDATORA UDRUGA

I.

Općinsko vijeće Općine Križ daje suglasnost Općinskom načelniku Općine Križ da, po podnesenom pisanom zahtjevu pojedine udruge sa sjedištem na području Općine Križ, može prihvatiti imenovanje Općine Križ za likvidatora udruge i upis Općine Križ za likvidatora u registru udruga.

Ovlašćuje se Općinski načelnik Općine Križ na donošenje svih potrebnih akata, potpisivanje obrazaca te provedbu drugih radnji i postupaka, u svakom pojedinom slučaju prihvaćanja imenovanja te upisa Općine Križ za likvidatora udruge, kao i u postupcima likvidacije udruge.

II.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-01/15-01/03
URBROJ: 238/16-01-15-1
Križ, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

21 Na temelju članka 31. i 95. Statuta Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13) i članka 62. Poslovnika Općinskog vijeća Općine Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 12/13), Općinsko vijeće Općine Križ na 18. sjednici, održanoj 31. ožujka 2015. godine, donijelo je

ODLUKU

O DAVANJU SUGLASNOSTI NA SKLAPANJE DODATKA PREDUGOVORU ZAKLJUČENOM S TRGOVAČKIM DRUŠTVOM AGER PHARIA D.O.O. ZAGREB

I.

Utvrđuje se da je 11. srpnja 2011. godine Općinsko vijeće Općine Križ donijelo Odluku o odabiru ponuditelja za prodaju nekretnina – zemljišta u Poduzetničkoj zoni Križ ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 21/11) kojom se prihvaća ponuda trgovačkog društva AGER PHARIA d.o.o. Zagreb, Radnička cesta 37/b, za kupnju nekretnina – zemljišta u Poduzetničkoj zoni Križ u svrhu izgradnje gospodarskih objekata, te se odlučuje prodati zemljište smješteno u Poduzetničkoj zoni Križ, koje se nalazi u k. o. Širinec, zk. ul. br 1466, a odnosi se na dio k. č. br. 1768/3 oranica (s upisanom površinom 6400 m²) i to u dijelu površine od cca 6400 m²; po cijeni =100,00 kn (slovima: stokuna) po metru kvadratnom površine.

Na temelju iste Odluke, 9. kolovoja 2011. godine, između Općine Križ i trgovačkog društva AGER PHARIA d.o.o. Zagreb zaključen je Predugovor, kojim su utvrđena međusobna prava i obveze.

II.

Dana 23. prosinca 2013. godine trgovačko društvo AGER PHARIA d.o.o. Zagreb podnijelo je Općini Križ zahtjev za sklapanjem dodatka Predugovoru, u smislu traženja sklapanja anexa o istom pravnom poslu radi promjene djelatnosti koja će se obavljati u izgrađenom gospodarskom objektu.

Općinsko vijeće utvrđuje da je sklopljenim Predugovorom utvrđeno da izabrani kupac kupuje predmetno zemljište u svrhu izgradnje gospodarskih objekata – tvornice za preradu uljarica te da je zahtjevom od 23. prosinca 2013. godine tražio suglasnost na iz-

gradnju proizvodne hale za izradu stiropora i izradu građevinskih i izolacijskih panela od stiropora, kao i da je Općinsko vijeće Općine Križ 11. veljače 2014. godine dalo suglasnost trgovačkom društvu AGER PHARIA d.o.o. Zagreb na izgradnju proizvodne hale za izradu stiropora i izradu građevinskih i izolacijskih panela od stiropora te ovlastilo Općinskog načelnika Općine Križ na sklapanje Dodatka Predugovoru koji je i sklopljen 3. ožujka 2014. godine.

III.

Dana 30. ožujka 2015. godine trgovačko društvo AGER PHARIA d.o.o. Zagreb podnijelo je Općini Križ zahtjev za izdavanje suglasnosti da se na zemljištu iz točke I. ove Odluke osim već odobrene djelatnosti navedene u točki II. ove Odluke, istom trgovačkom društvu omogući i izgradnja skladišta poljoprivrednih proizvoda i opreme.

Ovom Odlukom Općinsko vijeće Općine Križ daje suglasnost trgovačkom društvu AGER PHARIA d.o.o. Zagreb da na zemljištu iz točke I. ove Odluke osim već odobrene djelatnosti izgradi i skladište poljoprivrednih proizvoda i opreme te povodom iste suglasnosti ovlašćuje Općinskog načelnika Općine Križ na sklapanje Dodatka Predugovoru.

IV.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 940-01/15-01/09

URBROJ: 238/16-01-15-2

Križ, 31. ožujka 2015.

PREDSJEDNIK
OPĆINSKOG VIJEĆA
Đuro Paher, v. r.

OPĆINA POKUPSKO

22 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 14. travnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI NK "KUPA" POKUPSKO

Članak 1.

NK "Kupa" dodjeljuje se 6.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program društvene djelatnosti, 0860 Program sportskih aktivnosti, na poziciji 381 tekuće donacije u novcu, a isplatit će se na IBAN: HR 3823400091110271730.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/01
URBROJ: 238-22-1-15-02
Pokupsko, 14. travnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

23 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 15. travnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI KAJAK-KANU KLUBU POKUPSKO

Članak 1.

Kajak-kanu klubu "Pokupsko" dodjeljuje se 1.500,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program društvene djelatnosti, 0860 Program sportskih aktivnosti, na poziciji 381 tekuće donacije u novcu, a isplatit će se na IBAN: HR 1523400091110271756.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/02
URBROJ: 238-22-1-15-4
Pokupsko, 15. travnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

24 Na temelju članka 15. točke 3. Zakona o komunalnom gospodarstvu ("Narodne novine", broj 36/95, 70/97, 128/99, 57/00, 129/00, 59/01, 26/03, 82/04, 110/04, 178/04, 38/09, 79/09, 153/09, 49/11, 84/11, 90/11, 144/12, 94/13, 153/13 i 147/14), članka 2., 7. i 29. Odluke o komunalnim djelatnostima i načinu njihova obavljanja na području Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 25/14) i članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 15. travnja 2015. godine, donio je

ODLUKU

O PONOVLJENOM POSTUPKU PRIKUPLJANJA PONUDA ZA OBAVLJANJE KOMUNALNE DJELATNOSTI ODRŽAVANJA JAVNE RASVJETE NA PODRUČJU OPĆINE POKUPSKO

Članak 1.

Podaci o naručitelju:

Naziv: Općina Pokupsko
Sjedište: Pokupsko
Adresa: Pokupsko bb, 10414 Pokupsko
Tel. br.: 01/6266-113
Fax: 01/6266-250
e-pošta: opcina.pokupsko@zg.t-com.hr
OIB: 07291490499

Članak 2.

Predmet postupka prikupljanja ponuda je obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete na području Općine Pokupsko.

Vrsta i opseg poslova utvrđuju se ponudbenim troškovnikom i programima projektiranja, izgradnje i održavanja komunalne infrastrukture u Općini Pokupsko za 2015. godinu.

Članak 3.

Procijenjena vrijednost nabave je 56.000,00 kuna (bez uključenog PDV-a).

Članak 4.

Ugovor za obavljanje komunalne djelatnosti iz članka 2. ove Odluke zaključit će se s najpovoljnijim ponuditeljem na određeno vrijeme od jedne (1) godine po donošenju Odluke o odabiru najpovoljnijeg ponuditelja za obavljanje komunalne djelatnosti održavanja javne rasvjete od strane Povjerenstva za provedbu postupka povjeravanja komunalne djelatnosti.

Članak 5.

Sredstava za nabavu su planirana u Proračunu Općine Pokupsko za 2015. godinu na poziciji 323 Rashodi za usluge.

Članak 6.

Postupak se provodi slanjem poziva za dostavu ponuda na adrese najmanje tri gospodarska subjekta.

Članak 7.

U Povjerenstvo za provedbu postupka povjeravanja komunalne djelatnosti (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo) imenuju se:

1. Zorica Antolović,
2. Martina Kovačić i
3. Martina Šandor.

Povjerenstvo ima sljedeće obveze i ovlasti:

- priprema postupka nabave (dokumentacija, troškovnici i dr.)
- provedba postupka nabave (slanje ili objava poziva za dostavu ponuda, otvaranje ponuda, pregled i ocjena ponuda, sastavljanje zapisnika o otvaranju, pregledu i ocjeni ponuda s prijedlogom za povjeravanje obavljanja komunalne djelatnosti ili poništenje postupka).

Članak 8.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 363-01/15-01/06
URBROJ: 238-22-1-15-6
Pokupsko, 15. travnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

25 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 15. travnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI OGRANKU MATICE HRVATSKE POKUPSKO

Članak 1.

Općinskoj knjižnici "Pokupsko" dodjeljuje se 2.500,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovoga Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko u Programu društvene djelatnosti na poziciji: 0860 Program potreba u kulturi, konto 381 Tekuće donacije, a isplatit će se na IBAN: HR3723400091110271748.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obavezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od dana izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/11
URBROJ: 238-22-1-15-2
Pokupsko, 15. travnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

26 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 16. travnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O ISPLATI SREDSTAVA TVRTKI POLITEHNA

Članak 1.

Isplatit će se 3.687,50 kuna tvrtki Politehna, Zagreb, Ilica 506, za izradu, dostavu i montažu ograde bunara. Sredstva će se isplatiti na IBAN: HR672360000-1101547072.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, u Programu unapređenja stanovanja i zajednice u Općini Pokupsko. XIII. Javni bunari na poziciji 0860, konto 323 Rashodi za usluge.

Članak 3.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 402-01/15-01/23
URBROJ: 238-22-1-15-1
Pokupsko, 16. travnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

27 Na temelju članka 54. Statuta Općine Pokupsko ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 11/13), Načelnik Općine Pokupsko 17. travnja 2015. godine, donio je

ZAKLJUČAK

O DOTACIJI RKT "ŽUPA UZNESENJA BLAŽENE DJEVICE MARIJE" POKUPSKO

Članak 1.

RKT "Župa Uznesenja Blažene Djevice Marije" dodjeljuje se 10.000,00 kn potpore.

Članak 2.

Sredstva za provedbu ovog Zaključka planirana su u Proračunu Općine Pokupsko, Program društvene djelatnosti, 0840 Vjerske ustanove, na poziciji 381 tekuće donacije u novcu, a isplatit će se na IBAN: HR 9123600001101214027.

Članak 3.

Korisnik iz točke 1. ovog Zaključka se obvezuje Općini Pokupsko dostaviti izvješće o utrošenim sredstvima u roku od 60 dana od izvršenja.

Članak 4.

Ovaj Zaključak stupa na snagu danom donošenja i objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 421-01/15-01/12

URBROJ: 238-22-1-15-1

Pokupsko, 17. travnja 2015.

NAČELNIK
Božidar Škrinjarić, v. r.

AKTI SAVJETA MLADIH ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

28 Na temelju članka 15. Zakona o savjetima mladih ("Narodne novine", broj 41/14), a u skladu s odredbama članka 11. i članka 23. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 17/14), Savjet mladih Zagrebačke županije na 2. sjednici, održanoj 20. travnja 2015. godine, donio je

POSLOVNIK

O RADU SAVJETA MLADIH ZAGREBAČKE ŽUPANIJE

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Poslovnikom o radu Savjeta mladih Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Poslovnik), pobliže se uređuje način rada Savjeta mladih Zagrebačke županije kao savjetodavnog tijela Zagrebačke županije s ciljem sudjelovanja mladih u razvoju javne politike za mlade na području Zagrebačke županije (u daljnjem tekstu: Savjet mladih) i to:

- konstituiranje,
- postupak izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih,
- sazivanje, rad i tijek sjednica,
- prava, obveze i odgovornosti članova, predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta,
- način rada i odlučivanje Savjeta mladih te
- ostala pitanja vezana uz rad Savjeta mladih u skladu za Zakonom i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije.

Članak 2.

Članovi Savjeta mladih dužni su se pridržavati odredbi ovog Poslovnika, o čijoj pravilnoj primjeni brine predsjednik Savjeta mladih, koji je odgovoran za njegovo poštivanje.

Izrazi koji se u ovom Poslovniku odnose na članove Savjeta mladih, na jednak se način odnose i na njihove zamjenike, osim u pogledu izbora predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih, koji se biraju iz reda izabраниh članova Savjeta mladih.

Članak 3.

Izrazi koji se koriste u ovom Poslovniku, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to koriste li se u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način, muški i ženski rod.

II. KONSTITUIRANJE SAVJETA MLADIH

Članak 4.

Konstituirajuću sjednicu Savjeta mladih saziva predsjednik Županijske skupštine Zagrebačke županije koji predsjedava sjednicom do izbora predsjednika Savjeta mladih te pritom ima sva prava i dužnosti predsjednika Savjeta mladih u pogledu predsjedavanja sjednicom.

Savjet mladih je konstituiran izborom predsjednika Savjeta mladih.

Nakon izbora predsjednika Savjeta mladih, izabрани predsjednik preuzima predsjedavanje sjednicom.

Članak 5.

Predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih biraju članovi Savjeta mladih na konstituirajućoj sjednici iz reda svojih članova, većinom glasova svih članova.

Prijedlog za izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih mora biti podnesen od strane najmanje 1/3 (jedne trećine) članova Savjeta mladih, odnosno najmanje četiri člana Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih može sudjelovati u podnošenju prijedloga za samo jednog kandidata za predsjednika, odnosno zamjenika predsjednika.

Prijedlog se podnosi u pismenom obliku na konstituirajućoj sjednici.

Članak 6.

Izbor predsjednika i zamjenika predsjednika Savjeta mladih obavlja se javnim glasovanjem, za svakog kandidata pojedinačno.

Za predsjednika odnosno zamjenika predsjednika Savjeta mladih izabran je onaj član Savjeta mladih za kojeg je glasovala većina prisutnih članova Savjeta mladih.

III. PRAVA I DUŽNOSTI ČLANOVA SAVJETA MLADIH

Članak 7.

Član Savjeta mladih ima pravo i dužnost sudjelovanja u radu Savjeta mladih.

Ako je član Savjeta mladih spriječen sudjelovati na sjednici Savjeta mladih, zamjenjuje ga njegov zamjenik koji u tom slučaju ima sva prava i obveze člana Savjeta mladih.

Mandat zamjenika člana Savjeta mladih vezan je uz mandat člana Savjeta mladih.

Prestankom mandata članu Savjeta mladih, mandat prestaje i zamjeniku člana Savjeta mladih.

Članak 8.

U slučaju da član Savjeta mladih neopravdano izostane s najmanje 50% sjednica Savjeta mladih u tijeku jedne godine, Savjet mladih će podnijeti prijedlog Županijskoj skupštini Zagrebačke županije da tog člana razriješi dužnosti i prije isteka mandata.

Županijska skupština Zagrebačke županije razriješi će dužnosti člana Savjeta mladih i na osobni zahtjev.

Član Savjeta mladih koji tijekom mandata navršit će 30 godina života, nastavlja s radom u Savjetu mladih do isteka mandata na koji je izabran.

Članak 9.

Članovi Savjeta mladih imaju pravo predlagati raspravljanje o svim pitanjima značajnima za rad Savjeta mladih, o pitanjima iz djelokruga Županijske skupštine

koja su od interesa za mlade, zatim o pitanjima koja su od značaja za unaprjeđivanje položaja mladih na području Zagrebačke županije te o svim pitanjima koja su neposredno vezana uz njegov djelokrug, a koja su od interesa za mlade.

Članovi Savjeta mladih mogu u svezi s pitanjima iz stavka 1. ovog članka tražiti obavijesti i uvide u materijale o temama sjednica Savjeta mladih i od pročelnika upravnih tijela Zagrebačke županije.

Članak 10.

Predsjednik Savjeta mladih i članovi Savjeta mladih mogu, prema potrebi, dati inicijativu za zajednički sastanak predsjednika Županijske skupštine Zagrebačke županije i Savjeta mladih, na koji mogu biti pozvani i stručnjaci iz pojedinih područja vezanih za mlade i rad s mladima.

Savjet mladih redovito surađuje i sa Županom Zagrebačke županije, a na način određen Zakonom o savjetima mladih i člankom 18. Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije.

Članak 11.

Savjet mladih može, u skladu sa svojim djelokrugom, imenovati svoje stalne i povremene radne skupine za uža područja djelovanja te organizirati forume, tribine i radionice za pojedine dobne skupine mladih ili srodne vrste problema mladih.

Odlukom o osnivanju radne skupine definira se nadležnost, broj članova i način rada radne skupine.

IV. PREDsjedNIK I ZAMJENIK PREDsjedNIKA SAVJETA MLADIH

Članak 12.

Predsjednik Savjeta mladih:

- predstavlja Savjet,
- saziva sjednice Savjeta,
- predsjedava i održava red na sjednicama Savjeta,
- pokreće inicijativu za razmatranje i raspravu o pojedinim prijedlozima,
- brine se o radu Savjeta,
- brine se o provođenju načela javnosti,
- brine se o primjeni Poslovnika Savjeta i ostvarivanju prava članova Savjeta mladih.

Članak 13.

Predsjednik Savjeta mladih predstavlja Savjet mladih prema Zagrebačkoj županiji i prema trećim osobama te obavlja i druge poslove koji su određeni Zakonom, Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije te ovim Poslovníkom.

Ako je predsjednik Savjeta mladih iz opravdanih razloga spriječen obavljati svoje dužnosti, zamjenjuje ga zamjenik predsjednika Savjeta mladih.

U slučaju ako predsjednik, odnosno zamjenik predsjednika Savjeta mladih ne obavljaju svoje dužnosti može se pokrenuti postupak njihovog razrješenja, a sukladno odredbama Zakona, Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije i ovog Poslovnika.

Članak 14.

Zamjenik onog člana Savjeta mladih koji je izabran za predsjednika Savjeta mladih, odnosno koji je izabran za zamjenika predsjednika, u slučaju odsutnosti predsjednika Savjeta mladih, odnosno zamjenika predsjednika, nema ovlasti ni nadležnosti koje inače po odredbama Zakona, Odluke o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije i ovog Poslovnika pripadaju predsjedniku, odnosno zamjeniku predsjednika.

V. NAČIN RADA I ODLUČIVANJA SAVJETA MLADIH

Članak 15.

Savjet mladih održava sjednice najmanje jednom u tri mjeseca.

Sjednicu saziva predsjednik Savjeta mladih.

Predsjednik Savjeta mladih može sazvati izvanrednu sjednicu na vlastitu inicijativu, a dužan ju je sazvati na prijedlog najmanje 1/3 (jedne trećine) članova Savjeta.

Članak 16.

Poziv na sjednicu dostavlja se članovima Savjeta mladih najmanje 5 (pet) dana prije održavanja sjednice, a taj rok može biti i kraći ako za to postoje opravdani razlozi. Uz poziv za sjednicu dostavlja se i prijedlog dnevnog reda.

Poziv i materijal za sjednicu u pravilu se dostavljaju putem sredstava elektroničke komunikacije (e-mail).

Članak 17.

Sjednici Savjeta mladih predsjedava predsjednik Savjeta mladih, a ako je on odsutan zamjenjuje ga zamjenik predsjednika. Ako je i zamjenik predsjednika odsutan zamjenjuje ga dobro najstariji član Savjeta mladih.

Članak 18.

U radu sjednice ima pravo sudjelovati svaki član Savjeta mladih.

Članak 19.

Red na sjednici osigurava predsjednik Savjeta mladih.

U slučaju povrede reda na sjednici predsjednik može izreći mjeru opomene ili oduzimanja riječi.

Ako predsjednik ne može održati red na sjednici redovitim mjerama, odredit će kratak prekid sjednice.

Članak 20.

Za pravovaljano donošenje prijedloga na sjednici Savjeta potrebna je prisutnost većine članova Savjeta mladih.

Prisutnost većine članova Savjeta mladih utvrđuje se brojanjem ili prozivanjem članova Savjeta mladih. Prisutnost se mora utvrditi na početku sjednice.

Nakon što je utvrdio da postoji potreban broj prisutnih, predsjednik otvara sjednicu.

Ako nije prisutna većina članova Savjeta mladih, sjednica se odgađa i određuje se novi termin o čemu se pisanim putem izvješćuju samo odsutni članovi.

Članak 21.

Dnevni red sjednice Savjeta predlaže predsjednik Savjeta mladih.

U Prijedlog dnevnog reda unose se svi predmeti i materijali koje su u rokovima i na način predviđen ovim Poslovníkom podnijeli ovlaštení predlagatelj.

Članak 22.

Dnevni red utvrđuje se na početku sjednice.

Prije utvrđivanja dnevnog reda usvaja se zapisnik sa prethodne sjednice Savjeta mladih.

Prilikom utvrđivanja dnevnog reda najprije se odlučuje o prijedlogu da se pojedini predmet izostavi, a zatim da se dnevni red dopuni.

Nakon što se utvrdi dnevni red, prelazi se na raspravu o pojedinim pitanjima i to redoslíjedom utvrđenim u dnevnom redu.

U tijeku sjednice Savjeta mladih može se izmijeniti redoslíjed razmatranja pojedinih pitanja.

Članak 23.

Prijave za sudjelovanje u raspravi podnose se predsjedniku prije rasprave, te u tijeku rasprave sve do njezina zaključenja.

Na sjednici se može utvrditi vrijeme u kojem sudionik rasprave može najdulje govoriti o pojedinom pitanju.

Članak 24.

Predsjednik zaključuje raspravu kada utvrdi da nema više prijavljenih govornika.

Predlagatelj može svoj prijedlog i povući te u tom slučaju prestaje rasprava o istom.

Članak 25.

O prijedlogu odluke ili drugog akta glasuje se poslije zaključenja rasprave.

Odluke i druge akte Savjet mladih donosi većinom glasova nazočnih članova Savjeta mladih.

Poslovník o radu Savjeta mladih i Program rada Savjeta mladih donose se većinom glasova svih članova Savjeta mladih.

Član Savjeta mladih koji je neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju može sudjelovati u raspravi o tom pitanju, ali se izuzima od odlučivanja u tom predmetu.

Smatra se da je član Savjeta neposredno osobno zainteresiran za donošenje odluke o nekom pitanju ako se odluka odnosi na projekt u kojemu on osobno sudjeluje ili sudjeluje pravna osoba u kojoj on, ili članovi njegove obitelji, imaju udio u vlasništvu ili je član Savjeta mladih ujedno i član pravne osobe ili njezinih tijela upravljanja.

Glasuje se javno, podizanjem ruke.

Članovi Savjeta mladih izjašnjavaju se "ZA", "PROTIV" ili "SUZDRŽAN".

Predsjednik utvrđuje i objavljuje rezultat glasanja.

VI. AKTI SAVJETA MLADIH**Članak 26.**

Savjet mladih donosi odluke i druge akte iz svoje nadležnosti na temelju prava i ovlaštenja utvrđenih Zakonom i Odlukom o osnivanju Savjeta mladih Zagrebačke županije, a potpisuje ih predsjednik Savjeta mladih.

VII. ZAPISNICI**Članak 27.**

O radu na sjednici Savjeta mladih vodi se zapisnik. Zapisnik sadržava:

- vrijeme i mjesto održavanja,
- dnevni red sjednice,
- ime i prezime osobe koja predsjedava sjednici,
- imena nazočnih članova Savjeta mladih,
- imena članova Savjeta mladih koji nisu nazočni,
- imena ostalih sudionika na sjednici,
- tijek sjednice s nazivom pitanja o kojima se raspravljalo,
- imena govornika koji su raspravljali o pojedinim pitanjima,
- način glasovanja,
- rezultat glasovanja o pojedinim pitanjima te
- naziv akata donesenih na sjednici.

Članak 28.

Zapisnik potpisuju predsjednik Savjeta mladih i zapisničar.

Zapisnik s prethodne sjednice dostavlja se svim članovima Savjeta mladih.

Zapisnici sjednica Savjeta mladih čuvaju se u Stručnoj službi Skupštine.

VIII. JAVNOST RADA SAVJETA MLADIH**Članak 29.**

Sjednice Savjeta mladih su javne.

Javnost može pratiti rad Savjeta mladih, ali pritom ne smije ometati njegov rad.

O radu Savjeta mladih javnost se izvješćuje putem sredstava javnog priopćavanja i službene web stranice Zagrebačke županije.

IX. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**Članak 30.**

Prijedlog za izmjenu ili dopunu Poslovníka može podnijeti svaki član Savjeta mladih.

Prijedlog mora biti obrazložen, a podnosi se predsjedniku Savjeta mladih koji ga prosljeđuje Savjetu mladih na razmatranje.

Na temelju mišljenja Savjeta mladih odlučuje se većinom svih članova hoće li se pristupiti predloženoj izmjeni ili dopuni Poslovníka.

Izmjene i dopune Poslovníka Savjeta mladih donose se većinom glasova svih članova Savjeta mladih, kao i Poslovník Savjeta mladih.

Članak 31.

Na sva pitanja koja nisu uređena ovim Poslovnikom, na odgovarajući se način primjenjuju odredbe Zakona i odredbe Poslovnika Županijske skupštine Zagrebačke županije ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 26/09, 5/13 i 6/13 – pročišćeni tekst).

Članak 32.

Danom stupanja na snagu ovog Poslovnika prestaje važiti Poslovnik o radu Savjeta mladih ("Glasnik Zagrebačke županije", broj 15/08 i 8/10).

Članak 33.

Ovaj Poslovnik o radu Savjeta mladih stupa na snagu danom donošenja, a objavit će se u "Glasniku Zagrebačke županije".

KLASA: 021-04/15-27/02

URBROJ: 238/1-01-15-03

Zagreb, 20. travnja 2015.

PREDSJEDNIK
SAVJETA MLADIH
Tin Bregović, v. r.